



**Kampus  
Merdeka**  
INDONESIA JAYA

# **PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN**



**Tim Penyusun**

LEMBAGA PENELITIAN DAN  
PENGABDIAN KEPADA  
MASYARAKAT  
UNIVERSITAS NEGERI PADANG  
2024

# **PANDUAN PELAKSANAAN PENELITIAN**

## **Pengarah:**

**Prof. Ganefri, Ph.D.**

(Rektor Universitas Negeri Padang)

**Prof. Ir. Drs. Syahril, M.Sc.Eng., Ph.D.**

(Wakil Rektor II Universitas Negeri Padang)

**Prof. Yohandri, M.Si., Ph.D**

(Wakil Rektor III Universitas Negeri Padang)

## **Penanggung Jawab:**

Prof. Dr. Anton Komaini, S.Si., M.Pd (Kepala LPPM)

Prof. Dr. Rahadian Z, S.Pd, M.Si (Sekretaris LPPM)

## **Tim Penyusun:**

Dr. Hansi Effendi, ST, M.Kom (Kepala Pusat Penelitian)

Prof. Dr. Mawardi, M.Si (Kepala Pusat Pengabdian)

Prof. Ifdil, S.HI., S.Pd., M.Pd., Ph.D., Kons (Kepala Pusat Publikasi, HKI dan Inovasi)

Dr. Elfi Tasrif, M.T. (Kepala Pusat KKN)

Dodi Kurniawan, S.Kom.

Riza Febria, S.Pd.

## **Pelaksana Teknis/Sekretariat:**

Annisa Rahmayuni, S.E., M.M.

Eksandra, S.H

Alzet Rama, S.Pd

## **Alamat Penerbit dan Tata Usaha:**

LPPM Universitas Negeri Padang (UNP)

Jln. Prof. Dr. Hamka Kompleks UNP Air Tawar Padang

Telp. (0751)443450 Fax.(0751)44345



## KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Warohmatullohi Wabarokatuh

Puji Syukur kita panjatkan Kehadirat Allah SWT sehingga Panduan Penelitian dan pengabdian Dana Internal Universitas Negeri Padang Tahun 2024 ini dapat diselesaikan. Buku Panduan ini merupakan penyempurnaan Panduan Pengusulan Penelitian tahun sebelumnya. Transformasi UNP dari bentuk PTN Badan Layanan Umum menjadi PTN Badan Hukum berdasarkan PP no. 114 tanggal 25 November tahun 2021, berimplikasi pada banyak hal, mulai dari regulasi, perencanaan, pengelolaan, dan capaian strategis, hingga struktur organisasi. Universitas Negeri Padang melakukan pengelolaan Penelitian dan Pengabdian masyarakat Melalui pengelolaan satu pintu yaitu melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM).

Sesuai dengan perkembangan dan eksistensinya Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat UNP merupakan unsur pelaksana Tri Dharma Perguruan Tinggi di bidang penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang bertugas melaksanakan pembinaan dan pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni melalui penyelenggaraan kegiatan penelitian, serta mengkoordinasikan, memantau, menilai pelaksanaan kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang diselenggarakan oleh Dosen dibidang Penelitian, pengabdian kepada masyarakat, Pusat Studi, Pusat kajian dan mengendalikan administrasi yang diperlukan.

Dalam rangka mencapai visi Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Padang yaitu mewujudkan civitas akademika yang kreatif, inovatif dan kompetitif melalui Riset dan Pengabdian kepada Masyarakat berbasis Sains dan Teknologi. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Padang berkomitmen untuk memberikan pelayanan yang berkualitas, prosedur dan profesional dengan memenuhi persyaratan yang berlaku serta terus menerus meningkatkan pelayanan, salah satunya adalah melalui Panduan Penelitian.

Buku panduan ini secara umum mengacu kepada Panduan Pelaksanaan Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Direktorat Riset Teknologi dan Pengabdian kepada Masyarakat (DRTPM) Tahun 2024. Buku ini berisi tentang penjelasan kebijakan atau mekanisme pengelolaan penelitian yang dananya berasal dari Dana Internal UNP. Selain itu, buku panduan ini juga memuat penjelasan rinci tentang (1) skim penelitian, (2) tata cara pengajuan dan seleksi proposal penelitian, (3) pemaparan, (4) monitoring dan evaluasi pelaksanaan P2M, (5) seminar hasil, dan (6) pelaporan penelitian.

Buku panduan ini diharapkan dapat dijadikan acuan dalam meningkatkan mutu pengelolaan program penelitian dan pedoman bagi dosen Universitas Negeri Padang dalam melaksanakan kegiatan penelitian sehingga dapat memperlancar pelaksanaan dan pertanggungjawaban kegiatan penelitian. Buku Panduan Pelaksanaan Penelitian tersedia di laman [sim.lp2m.unp.ac.id](http://sim.lp2m.unp.ac.id). Kami dari tim penyusun menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Rektor, dan para Wakil Rektor, Dekan, Direktur Pascasarjana dan Direktut Vokasi yang sudah memberikan masukan dalam penyempurnaan panduan ini melalui Focus Group Discussion serta semua anggota tim penyusun yang telah bekerja keras dan sungguh-sungguh sampai buku panduan ini diterbitkan.

Padang, Januari 2024  
Kepala LPPM UNP

Ttd  
Prof. Dr. Anton Komaini, S.Si., M.Pd.  
NIP. 198607122010121008



## SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI PADANG



Pelaksanaan Tridarma Perguruan Tinggi secara proporsional dan seimbang merupakan kewajiban bagi setiap dosen di Perguruan Tinggi. Kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat merupakan dua darma dari Tridarma Perguruan Tinggi tersebut. Kedua darma ini perlu mendapat perhatian khusus sehingga dosen dituntut lebih kreatif dan dapat menyediakan waktu yang memadai untuk melakukan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. Dengan kata lain, dosen tidak hanya terfokus pada kegiatan pendidikan dan pengajaran. Selain itu, adanya kewajiban mengisi Beban Kerja Dosen (BKD) diharapkan dosen akan melaksanakan kewajiban Tridarma Perguruan Tinggi secara utuh.

Dalam merekonstruksi sistem ekonomi, sosial, budaya dan politik, perguruan tinggi harus terus berupaya menciptakan terobosan baru untuk menunjang pembangunan nasional secara menyeluruh. Hal ini berarti bahwa penelitian perlu diarahkan pada inovasi dan tanggapan cepat terhadap kebutuhan masyarakat, misalnya penelitian yang menghasilkan patenan teknologi tepat guna. Walaupun demikian, bidang penelitian tidak perlu selalu diartikan berorientasi pada produk dengan melupakan kajian Ipteks-Sosbud yang dalam jangka panjang juga akan berdampak pada kemajuan ekonomi dan daya saing bangsa. Di samping itu, agar hasil-hasil penelitian tersebut berdampak positif bagi masyarakat, maka kegiatan penelitian seharusnya tidak hanya berhenti pada tahap pelaporan, namun harus ditindaklanjuti dalam bentuk implementasi hasil penelitian tersebut ke dalam berbagai program pengabdian kepada masyarakat.

Universitas Negeri Padang terus berupaya untuk mengemas program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat secara simultan dan berkesinambungan sesuai dengan perkembangan Ipteks-Sosbud dan kebutuhan pembangunan menuju *research university*. Dalam jangka pendek, Universitas Negeri Padang berusaha untuk meningkatkan kualitas dan kuantitas penelitian sehingga budaya penelitian dan pengabdian dimiliki oleh seluruh dosen Universitas Negeri Padang. Pada tahun 2024 ini, ada beberapa skim penelitian yang didanai dari RKAT UNP, yaitu (1) penelitian dosen pemula, (2) penelitian Dasar; (3) penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi; (4) penelitian Terapan; (5) penelitian Terapan Perguruan Tinggi; (6) penelitian khusus Guru Besar, (7) penelitian Tesis Magister, (8) penelitian Disertasi Doktor; (9) Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi Dalam Negeri; (10) Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi Luar Negeri; dan (11) Penelitian Produk Vokasi dan (12) Penelitian Mandiri.

Kebijakan kenaikan alokasi anggaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat juga diharapkan dapat meningkatkan kuantitas dan kualitas luaran penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan dosen. Luaran penelitian yang dimaksud mencakup (1) artikel publikasi ilmiah pada jurnal nasional terakreditasi atau jurnal internasional bereputasi, atau prosiding pada seminar ilmiah berskala internasional, (2) HKI, (3) bahan ajar atau bagian buku ajar, model atau purwarupa yang dapat digunakan untuk mahasiswa, (4) penyelesaian studi mahasiswa, (5) terciptanya kerja sama peneliti antar PT, (6) karya cipta seni yang dipentaskan, dipamerkan atau ditayangkan, pagelaran, pameran, dan penayangan seni yang bersifat strategis dan berskala nasional atau internasional; buku dokumentasi yang memuat karya cipta seni dan pementasan, pameran, dan penayangannya.

Saya percaya bahwa panduan program penelitian dan pengabdian kepada masyarakat ini akan mendapat sambutan baik dari para dosen di Universitas Negeri Padang. Dengan senang hati saya menyambut baik terbitnya buku Panduan Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat ini semoga dapat lebih meningkatkan minat dan mutu penelitian yang dilakukan oleh dosen. Saya sangat menghargai upaya Kepala Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) dan Kepala Pusat Penelitian, Universitas Negeri Padang beserta seluruh jajarannya yang senantiasa mengoptimalkan kinerjanya dalam pengelolaan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang lebih berkualitas. Selamat meneliti dan mengabdikan. Selamat berkarya menuju universitas unggul dan demi masa depan bangsa yang lebih baik.

Padang,  
Rektor  
Universitas Negeri Padang,

Ttd.

Prof. Ganefri, Ph.D.  
NIP. 196312171989031003

## DAFTAR ISI

<b>KATA PENGANTAR</b> .....	<b>i</b>
<b>SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI PADANG</b> .....	<b>ii</b>
<b>DAFTAR ISI</b> .....	<b>iv</b>
<b>DAFTAR TABEL</b> .....	<b>vi</b>
<b>BAB 1 PENDAHULUAN</b> .....	<b>1</b>
<b>BAB 2 KETENTUAN UMUM PELAKSANAAN PENELITIAN</b> .....	<b>3</b>
<b>A. Ketentuan Umum</b> .....	<b>3</b>
<b>B. Sistem Seleksi Proposal Penelitian</b> .....	<b>4</b>
<b>C. Pelaksanaan Kontrak Penelitian</b> .....	<b>4</b>
<b>BAB 3 PENELITIAN DOSEN PEMULA</b> .....	<b>15</b>
<b>A. Pendahuluan</b> .....	<b>15</b>
<b>B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian</b> .....	<b>15</b>
<b>C. Komponen Proposal</b> .....	<b>15</b>
<b>D. Sistematika Proposal</b> .....	<b>16</b>
<b>BAB 4 PENELITIAN DASAR</b> .....	<b>17</b>
<b>A. Pendahuluan</b> .....	<b>17</b>
<b>B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian</b> .....	<b>17</b>
<b>C. Kriteria Penelitian</b> .....	<b>17</b>
<b>D. Komponen Proposal</b> .....	<b>17</b>
<b>E. Sistematika Proposal</b> .....	<b>18</b>
<b>BAB 5 PENELITIAN TERAPAN</b> .....	<b>19</b>
<b>A. Pendahuluan</b> .....	<b>19</b>
<b>B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian</b> .....	<b>19</b>
<b>C. Kriteria Penelitian</b> .....	<b>19</b>
<b>D. Komponen Proposal</b> .....	<b>19</b>
<b>E. Sistematika Proposal</b> .....	<b>20</b>
<b>BAB 6 PENELITIAN TIM PASCASARJANA</b> .....	<b>21</b>
<b>A. Pendahuluan</b> .....	<b>21</b>
<b>B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian</b> .....	<b>22</b>
<b>C. Kriteria Penelitian</b> .....	<b>22</b>
<b>D. Komponen Proposal</b> .....	<b>22</b>
<b>E. Sistematika Proposal</b> .....	<b>23</b>

<b>BAB 7 PENELITIAN KHUSUS GURU BESAR.....</b>	<b>24</b>
A.    Pendahuluan.....	24
B.    Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian.....	24
C.    Kriteria Penelitian.....	24
D.    Komponen Proposal.....	24
E.    Sistematika Proposal .....	25
<b>BAB 8 PENELITIAN PRODUK VOKASI.....</b>	<b>26</b>
A.    Pendahuluan.....	26
B.    Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian.....	26
C.    Kriteria Penelitian.....	26
D.    Komponen Proposal.....	26
E.    Sistematika Proposal .....	27
<b>BAB 9 PENELITIAN KERJASAMA PEGURUAN TINGGI DALAM NEGERI .....</b>	<b>28</b>
A.    Pendahuluan.....	28
B.    Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian.....	28
C.    Kriteria Penelitian.....	28
D.    Komponen Proposal.....	28
E.    Sistematika Proposal .....	29
<b>BAB 10 PENELITIAN KERJASAMA PEGURUAN TINGGI LUAR NEGERI.....</b>	<b>30</b>
A.    Pendahuluan.....	30
B.    Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian.....	30
C.    Kriteria Penelitian.....	30
D.    Komponen Proposal.....	30
E.    Sistematika Proposal .....	31
<b>BAB 11 PENELITIAN MANDIRI .....</b>	<b>32</b>
A.    Pendahuluan.....	32
B.    Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian.....	32
C.    Komponen Proposal Penelitian.....	32
D.    Sistematika Proposal .....	33
<b>LAMPIRAN 1. FORM PENILAIAN SUBTANSI PENELITIAN .....</b>	<b>34</b>
<b>LAMPIRAN 2. FORMAT SURAT PERNYATAAN KERJASAMA DENGAN MITRA PENGGUNA .....</b>	<b>35</b>

## **DAFTAR TABEL**

**Tabel 1.1 Jenis Skim Penelitian beserta Anggaran dan Lama Kegiatan Penelitian..... 6**



# BAB 1

## PENDAHULUAN

Kualitas pendidikan di perguruan tinggi sangat dipengaruhi oleh kualitas sumber daya manusia yang terlibat dalam proses pendidikan tersebut. Dosen merupakan komponen utama dalam proses pendidikan dan dituntut untuk selalu mengembangkan ilmu pengetahuan, teknologi, dan seni (IPTEKS) yang dapat menjadi sumber energi bagi proses pendidikan dan pelayanan kepada masyarakat. Dengan demikian akan dapat dihasilkan lulusan yang mempunyai pengetahuan tinggi serta penguasaan teknologi dan seni yang sangat baik. Untuk mencapai kualifikasi ini, diperlukan pula proses pengembangan karakter bagi mahasiswa untuk mencapainya kemampuan kerja sama yang baik, jiwa kepemimpinan, pengalaman yang memadai dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, kemampuan mengekspresikan gagasan, dan hasil-hasil kegiatan ilmiah dalam bentuk tulisan. Oleh karena itu, diperlukan pengembangan kegiatan ilmiah yang melibatkan baik dosen maupun mahasiswa secara sinergis yang menguntungkan bagi pengembangan profesionalisme dosen maupun mahasiswa.

Dalam pelaksanaan tugasnya, dosen Perguruan Tinggi berkewajiban melaksanakan Tridharma Perguruan Tinggi secara utuh dan seimbang dalam bentuk kegiatan pendidikan dan pengajaran, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat. Pada pasal 20 dalam Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, dinyatakan bahwa perguruan tinggi berkewajiban menyelenggarakan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat, disamping melaksanakan pendidikan dan pengajaran. Untuk dapat menyelenggarakan kewajiban penelitian tersebut, perguruan tinggi dituntut untuk memiliki dosen yang kompeten serta mampu menyusun proposal penelitian, melaksanakan penelitian, mendiseminasikan hasil penelitian, dan menghasilkan berbagai proses dan produk teknologi, seni, dan budaya yang dapat menghasilkan Hak Kekayaan Intelektual (HKI) dalam rangka meningkatkan harkat dan martabat bangsa. Untuk mencapai tujuan tersebut, penelitian harus dilakukan secara profesional dengan prinsip-prinsip akuntabel, transparan, dan mengacu kepada sistem penjaminan mutu penelitian. Selanjutnya dalam Permenristekdikti No. 20 Tahun 2018 Tentang Penelitian dijelaskan pula bahwa kegiatan penelitian di perguruan tinggi dilaksanakan melalui kompetisi dan penugasan. Peraturan Rektor UNP No. 6059 Tahun 2018 tentang Penyelenggaraan Penelitian juga menjelaskan bahwa ketentuan yang lebih teknis mengenai penyelenggaraan penelitian akan diatur lebih lanjut dalam buku panduan penelitian.

Untuk mendukung pencapaian tujuan keterlaksanaan Tridharma Perguruan Tinggi dan sejalan dengan salah satu misi Rektor Universitas Negeri Padang, Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Negeri Padang senantiasa meningkatkan kuantitas dan kualitas penelitian di Universitas Negeri Padang dan selalu mendorong serta memfasilitasi para dosen dalam melaksanakan kegiatan penelitian untuk meningkatkan mutu pendidikan tinggi, daya saing bangsa, dan kesejahteraan rakyat secara terprogram dan berkelanjutan. Mulai tahun 2017, Universitas Negeri Padang telah memberikan hibah secara kompetitif bagi penelitian dosen dan diharapkan melibatkan mahasiswa dalam proses penelitian yang diajukan. Hibah ini merupakan penghargaan untuk dosen yang senantiasa berkiprah dalam kegiatan penelitian yang menghasilkan karyanya dalam pengembangan ilmunya maupun karya yang dapat secara praktis dimanfaatkan oleh masyarakat luas. Program ini dititikberatkan pada pengembangan karier dosen, serta pengembangan inovasi yang mampu menumbuhkan kompetensi akademik mahasiswa. Melalui kegiatan penelitian dan pengabdian ini diharapkan profesionalisme dosen dapat lebih terpacu dan terjadi peningkatan mutu lulusan Universitas Negeri Padang secara keseluruhan. Manfaat lain yang akan diperoleh adalah

percepatan penyelesaian tugas akhir mahasiswa serta mendukung program Kementerian Pendidikan Kebudayaan tentang kewajiban publikasi karya ilmiah bagi mahasiswa.

Program Penelitian Internal Universitas Negeri Padang mencakup semua bidang keilmuan yaitu agama, ekonomi, hukum, kesehatan, keolahragaan, MIPA, pendidikan, psikologi, rekayasa, sastra, sosial-humaniora, keagamaan, seni, dan budaya melalui beberapa skim penelitian, (1) penelitian dosen pemula, (2) penelitian Dasar; (3) penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi; (4) penelitian Terapan; (5) penelitian Terapan Perguruan Tinggi; (6) penelitian khusus guru besar, (7) penelitian Tesis Magister, (8) penelitian Disertasi Doktor; (9) Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi Dalam Negeri; (10) Penelitian Kerjasama Perguruan Tinggi Luar Negeri; dan (11) Penelitian Fungsional. Selain skim-skim di atas, ada skim penelitian mandiri yang dibiayai sendiri oleh dosen.

Selain itu, riset yang dilakukan di Universitas Negeri Padang ke depan hendaknya tidak hanya berperan sebagai menara gading yang tinggi di atas dan jauh dari jangkauan masyarakat. Hasil-hasil riset yang sudah dibuat seharusnya tidak hanya disimpan atau dinikmati kalangan tertentu, yaitu para peneliti di UNP saja. Riset yang dilakukan oleh dosen UNP seyogyanya menghasilkan manfaat yang benar-benar dapat digunakan atau dirasakan oleh masyarakat, baik masyarakat dalam arti luas maupun masyarakat dalam arti sempit, seperti masyarakat sekolah, dan sebanyak mungkin akan melahirkan pengakuan HKI dari lembaga berwenang.

Hilirisasi riset yang dimaksud dalam hal ini adalah implementasi metode hasil penelitian dalam berbagai hal, sehingga masyarakat bisa turut menikmati hasilnya. Misalnya riset yang berorientasi pada manfaat, seperti cara untuk mencegah banjir atau riset yang dapat diaplikasikan di dunia industri. Hasil riset atau penelitian tak boleh hanya berhenti menjadi laporan, dipublikasikan, dan dipatenkan saja. Namun, harus sampai menjadi produk yang bisa dikomersialkan untuk kesejahteraan masyarakat. Untuk hilirisasi hasil penelitian, tak harus pada industri besar. Bisa juga penerapannya langsung menyentuh lapisan masyarakat (industri kecil). Untuk memaksimalkan hilirisasi riset tersebut, UNP dapat bekerja sama dengan pemerintah maupun swasta.

## BAB 2

# KETENTUAN UMUM PELAKSANAAN PENELITIAN

Dalam rangka menjamin pelaksanaan penelitian oleh para dosen Universitas Negeri Padang sesuai dengan standar penjaminan mutu penelitian di perguruan tinggi, dan untuk memudahkan peneliti dalam penyusunan proposal, maka ditetapkan sejumlah ketentuan.

### A. Ketentuan Umum

1. Proposal yang diteruskan kepada *reviewer*, adalah proposal yang memenuhi syarat/ketentuan yang diatur sesuai dengan SKIM yang diambil dalam Panduan Penelitian UNP tahun 2024.
2. Setiap Proposal penelitian yang diajukan harus melampirkan surat pernyataan originalitas yang ditandatangani oleh ketua tim pengusul di atas kertas bermaterai 10.000 Rupiah.
3. Besar anggaran yang disediakan dan lamanya kegiatan untuk setiap jenis penelitian mengacu pada ketentuan seperti disajikan pada Tabel 2.
4. Peneliti (Ketua dan Anggota) adalah dosen tetap UNP yang mempunyai Nomor Induk Dosen Nasional (NIDN) atau Nomor Induk Dosen Khusus (NIDK).
5. Peneliti tidak sedang melaksanakan tugas belajar
6. Proposal penelitian diusulkan melalui Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LPPM) Universitas Negeri Padang.
7. Setiap peneliti hanya boleh terlibat maksimal dalam 1 judul penelitian sebagai ketua dan 1 judul lagi sebagai anggota; atau 2 judul sebagai anggota pada tahun yang sama.
8. Pengusul yang memiliki h-Index  $\geq 3$  untuk bidang sosial-humaniora dengan minimal 2 artikel sebagai penulis pertama atau korespondensi pada database bereputasi; dan h-Index  $\geq 5$  untuk bidang sains-teknologi dengan minimal 3 artikel sebagai penulis pertama atau korespondensi pada database bereputasi, dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota); atau
9. Pengusul yang memiliki 1 paten granted dan/atau 5 paten terdaftar baik untuk bidang sosial-humaniora maupun bidang sains-teknologi, dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota); atau Pengusul yang memiliki karya seni monumental/ seni pertunjukan sesuai dengan Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 20 Tahun 2017 (poin 7) atau karya monumental lainnya dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota); atau
10. Pengusul yang memiliki naskah akademik untuk Undang – Undang atau Peraturan Daerah (Perda) atau naskah urgensi untuk Peraturan Pemerintah dan Peraturan Presiden yang sudah masuk pembahasan pemangku kepentingan pemerintahan yang dibuktikan dengan surat tanda terima dari pemangku kepentingan, dapat mengajukan usulan penelitian hingga tidak lebih dari empat usulan (dua sebagai ketua dan dua sebagai anggota; atau satu sebagai ketua dan tiga sebagai anggota; atau empat sebagai anggota).
11. Usulan disimpan menjadi **satu file dalam format pdf dengan ukuran maksimum 5 MB dan diberi nama NamaKetuaPelaksana\_NamaSkema.pdf**, kemudian diunggah ke <http://sim.lp2m.unp.ac.id> dan dokumen cetak diarsipkan oleh masing-masing calon peneliti
12. Tim pengusul penelitian untuk judul berikutnya (tambahan) hanya boleh dengan tim yang berbeda
13. Khusus untuk skema Penelitian Tim Pascasarjana (PTM dan PDD), pengusul dapat

mengajukan paling banyak tiga (3) usulan baik sebagai ketua maupun anggota, tapi tidak termasuk ketentuan poin 7 dan 8.

14. Pertanggungjawaban dana penelitian mengacu pada ketentuan Satuan Biaya Keluaran (SBK) dan Satuan Biaya Masukan (SBM) tahun anggaran yang berlaku yang ditetapkan oleh Menteri Keuangan;
15. Ketua peneliti wajib bertindak sebagai penulis korespondensi dalam semua luaran penelitian yang berupa publikasi ilmiah;
16. Khusus penelitian pascasarjana, mahasiswa anggota peneliti wajib menjadi penulis pertama dalam semua luaran penelitian yang berupa publikasi ilmiah;
17. Penelitian yang diajukan ke jenis pendanaan lainnya, dengan judul yang sama, jika keduanya diterima, maka dana LPPM akan dibatalkan.
18. Kegiatan Penelitian yang dihentikan sebelum waktunya akibat: (a) kelalaian peneliti; (b) terbukti mendapatkan duplikasi pendanaan LPPM; (c) mengusulkan kembali penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang telah didanai sebelumnya, maka Ketua peneliti tersebut tidak diperkenankan mengusulkan Penelitian yang didanai oleh Universitas Negeri Padang selama 2 (dua) tahun berturut-turut dan diwajibkan mengembalikan dana Penelitian ke kas negara.
19. Peneliti harus mengunggah laporan kemajuan, Logbook, SPTB (Surat Pertanggungjawab Belanja), Laporan Akhir, Luaran Penelitian **secara online ke sistem <http://sim.lppm.unp.ac.id>** sesuai dengan jadwal yang ditetapkan dalam kontrak penelitian dan menyimpan bukti-bukti kegiatan penelitian termasuk belanja Penelitian.
20. LPPM Universitas Negeri Padang berwenang untuk melakukan kontrol terhadap semua kegiatan penelitian dan pengabdian, serta memberikan sanksi bagi semua penyimpangan yang dilakukan oleh peneliti.
21. Peneliti yang tidak berhasil memenuhi luaran sesuai dengan target skema dapat dikenai sanksi berupa:
  - a. Penghentian penelitian tahun sedang berjalan bagi peneliti multi-years.
  - b. Penghentian penelitian tahun berikutnya bagi peneliti yang belum memenuhi luaran penelitian sampai peneliti yang bersangkutan memenuhi luaran penelitiannya.
  - c. Penghentian atau pengembalian dana penelitian ke kas negara.
22. Peneliti wajib memenuhi luaran wajib penelitian sesuai dengan skema dan kontrak penelitian.

## **B. Sistem Seleksi Proposal Penelitian**

Universitas Negeri Padang menyusun pedoman seleksi proposal penelitian internal yang mengandung prinsip-prinsip sebagai berikut:

1. Universitas Negeri Padang mengumumkan secara terbuka kegiatan penelitian yang diikuti oleh para dosen dan atau unit penelitian dengan sistem kompetisi.
2. Proposal penelitian diseleksi oleh tim *reviewer* internal dan *reviewer* eksternal secara *online*.
3. Bila diperlukan, Dosen calon peneliti wajib memaparkan (mempresentasikan) proposal penelitiannya di depan tim *reviewer* yang ditetapkan oleh LPPM.

## **C. Pelaksanaan Kontrak Penelitian**

Kontrak penelitian dilakukan dengan mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat melakukan perjanjian kerja penelitian dengan ketua peneliti yang proposalnya telah dinyatakan lolos seleksi.
2. Penelitian dilaksanakan sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan pada setiap tahun anggaran.
3. Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat UNP melakukan monitoring dan evaluasi internal (monev) pelaksanaan penelitian di lapangan.

4. Setiap peneliti diwajibkan untuk membuat dan melengkapi Laporan kemajuan, SPTJB, *LOGBOOK* kegiatan dan kemajuan Luaran, yang harus diperlihatkan saat monev.
5. Hasil Seminar hasil tersebut digunakan sebagai dasar pertimbangan untuk kelanjutan pendanaan penelitian tahun berikutnya.
6. Ketua peneliti wajib mempresentasikan dan melaporkan hasil penelitiannya setiap tahun (laporan kemajuan dan laporan akhir) dan laporan akhir hasil penelitian kepada LPPM Universitas Negeri Padang.
7. Ketua dan anggota Peneliti wajib mengikuti rangkaian kegiatan penelitian seperti seminar hasil /ekspo yang diatur dalam kontrak penelitian.
8. Dalam hal ketua peneliti berhalangan hadir saat pelaporan maka pelaporan dapat dikuasakan kepada anggota dengan ketentuan bahwa Ketua peneliti diwajibkan membuat Surat Kuasa dan disahkan oleh Ketua LPPM.



**Tabel 1.1 Jenis Skim Penelitian beserta Anggaran dan Lama Kegiatan Penelitian**

Skim Penelitian Internal UNP/ PNBPN	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
<p><b>1. Penelitian Dosen Pemula (PDP)</b></p>	<p>Program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul.</p>	<p><b>Wajib:</b> Luaran wajib PDP berupa : satu artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi Sinta 1- 2 atau Prosiding Scopus</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengusul adalah Dosen Tetap di UNP;</li> <li>2. Ketua pengusul berpendidikan minimal S2 dengan jabatan fungsional maksimal Asisten Ahli atau belum memiliki jabatan fungsional;</li> <li>3. Anggota pengusul 2-5 orang;</li> <li>4. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa</li> </ol>	<p>20</p>	<p>1</p>
<p><b>2. Penelitian Dasar (PD)</b></p>	<p>Penelitian Dasar Perguruan Tinggi (PD) dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, hingga pembuktian konsep (<i>proof-of-concept</i>) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sasaran dari penelitian ini adalah dihasilkannya teori, metode, atau prinsip kebijakan baru yang digunakan untuk pengembangan keilmuan. Penelitian Dasar dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung</p>	<p><b>Luaran Wajib tiap tahun:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Satu artikel di jurnal internasional yang terindeks pada database bereputasi;</li> </ol>	<p><b>PD dan PD-UPT</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua pengusul adalah Dosen tetap di UNP;</li> <li>2. Ketua pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli.</li> </ol>	<p>PD (50) PD-UPT (55)</p>	<p>1</p>

Skim Penelitian Internal UNP/ PNB	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
	<p>penelitian terapan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil Penelitian Dasar akan berada di tingkat 1 sampai dengan tingkat 3. Skim penelitian ini dapat berbentuk: 1) Penelitian Dasar (PD), 2) Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PD-UPT),</p>		<p>4. Anggota pengusul 2-5 orang; 1 orang anggota pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli</p> <p>5. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa.</p>		
<p><b>3. Penelitian Terapan (PT)</b></p>	<p>Penelitian Terapan merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industri, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset dasar. Penelitian Terapan adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks. Penelitian ini berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil Penelitian Terapan akan berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6. Skim penelitian ini dapat berbentuk: 1) Penelitian Terapan (PT), 2) Penelitian Terapan Unggulan Perguruan Tinggi (PT-UPT)</p>	<p><b>Luaran Wajib tiap tahun:</b>  Paten sederhana (Granted) atau Paten (Granted) atau naskah akademik atau naskah kebijakan atau karya monumental</p>	<p><b>PT dan PT-UPT</b></p> <p>1. Ketua pengusul adalah Dosen tetap di UNP;</p> <p>2. Ketua pengusul berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli atau minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal Lektor;</p> <p>3. Anggota pengusul 2-5 orang; 1 orang anggota pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli</p> <p>4. Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal dua artikel di database terindeks bereputasi dan/atau jurnal nasional terakreditasi peringkat 1-2 sebagai penulis pertama atau corresponding author; atau tiga buku hasil penelitian ber-ISBN sebagai penulis pertama yang diterbitkan oleh penerbit anggota IKAPI/ setara atau penerbit internasional; atau minimal memiliki satu KI (paten/ paten</p>	<p>PT (60)  PT-UPT (65)</p>	<p>2</p>

Skim Penelitian Internal UNP/ PNBP	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
			<p>sederhana minimum terdaftar dan lainnya bersertifikat);</p> <p>5. KI yang dimaksud poin 4 adalah KI yang melindungi substansi hasil-hasil penelitian namun tidak termasuk Hak Cipta buku bukan hasil penelitian, artikel, laporan, skripsi, tesis, disertasi, panduan, dan dokumen sejenisnya;</p> <p>6. Memiliki mitra calon pengguna yang relevan dengan produk penelitian; yang dibuktikan dengan surat pernyataan (dukungan) yang berisikan kesediaan mitra.</p> <p>7. sebagai pengguna hasil penelitian. Adanya dukungan pendanaan oleh mitra menjadi nilai tambah dari usulan;</p> <p>8. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa.</p>		
<b>4. Penelitian Kerjasama Peguruan Tinggi Dalam Negeri (PK-PTDN)</b>		<b>Luaran Wajib tiap tahun:</b> 1. Minimal artikel publish di Jurnal Internasional terindeks Scopus (Q4)	<b>PK-PTDN</b> 1. Pengusul terdiri atas ketua dan minimum dua orang anggota dari Dosen tetap UNP yang memiliki NIDN; 2. Ketua pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan lektor atau asisten ahli S-3. 3. TPM (Tim Peneliti Mitra) terdiri atas seorang ketua dan seorang anggota, keduanya berpendidikan S-2 minimal Lektor;	60	1

Skim Penelitian Internal UNP/ PNBP	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Anggota pengusul 2-5 orang; 1 orang anggota pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli</li> <li>4. Usulan penelitian dibuat secara bersama antara TPP (Tim Pengusul Peneliti) dan TPM;</li> <li>5. TPP dan TPM mempunyai MoU atau MoA yang sah, dan masih berlaku, serta telah disepakati serta ditandatangani secara institusional;</li> <li>6. TPM membuat pernyataan untuk bersedia mendukung penelitian TPP dan disetujui oleh pimpinan TPM</li> <li>7. TPM harus menyediakan dana pendamping minimal 50%; dari total dana penelitian</li> <li>8. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa terutama yang sedang melaksanakan penelitian guna menyelesaikan skripsinya (minimal telah semester 6)</li> </ol>		
<b>5. Penelitian Kerjasama Peguruan Tinggi Luar Negeri</b>		<b>Luaran Wajib tiap tahun:</b> Minimal Artikel di jurnal internasional yang terindeks scopus Q3	<b>PK-PTLN</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua pengusul adalah Dosen tetap di UNP;</li> <li>2. Ketua pengusul minimal S3 asisten ahli atau berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional minimal lektor Kepala;</li> </ol>	100 +  dana mitra	2

Skim Penelitian Internal UNP/ PNBPN	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
(PK-PTLN)			<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal dua artikel jurnal ilmiah di database terindeks bereputasi sebagai penulis pertama atau <i>corresponding author</i> dibuktikan dengan mencantumkan URL artikel yang dimaksud,</li> <li>4. Memiliki perjanjian kolaborasi riset dengan rekan riset dari perguruan tinggi luar negeri (letter of agreement for research collaboration, LoA) yang menyebutkan kontribusi dalam bentuk in kind dan/atau in cash dari kedua belah pihak.</li> <li>5. Salah satu TPM memiliki Scopus H-index <math>\geq 8</math> untuk SAINTEK dan <math>\geq 5</math> untuk bidang SOSHUM</li> <li>6. Anggota pengusul 2-5 orang; 1 orang anggota pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli</li> <li>7. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa</li> </ol>	<p>luar negeri</p> <p><i>inkind/ incash</i></p>	



Skim Penelitian Internal UNP/ PNBPN	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
6. Penelitian Tim Pascasarjana (PTPs)	Penelitian Tim Pascasarjana (PTPs) adalah penelitian yang berbasis institusi dan dapat diikuti oleh dosen guna meningkatkan kualitas penelitian, supervisi (promotor dan <i>co-promotor</i> tingkat master dan atau doktor), serta untuk peningkatan aspek kompetensi dan kualitas keilmuan lulusan serta tenaga pengajar di institusi Pascasarjana. Salah satu indikator meningkatnya kompetensi lulusan dan tenaga pengajar di institusi pascasarjana adalah kemampuan untuk dapat menulis dan mempublikasikan hasil penelitiannya melalui artikel di jurnal internasional bereputasi. Skema Penelitian Tim Pascasarjana ini meliputi Penelitian Tesis Magister (PTM), Penelitian Disertasi Doktor (PDD).	<p><b>PTM</b> <b>Wajib:</b> Minimal artikel ilmiah di jurnal nasional terakreditasi Sinta 1- 2.</p> <p><b>PDD</b> <b>Luaran Wajib tiap tahun:</b> Minimal artikel di jurnal internasional yang terindeks Scopus.</p>	<p><b>PTM</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ketua pengusul merupakan dosen tetap yang mengajar pada Program Pascasarjana di lingkungan Universitas Negeri Padang;</li> <li>Ketua Peneliti bergelar doktor (S-3) yang sedang membimbing minimal satu mahasiswa magister <i>full time</i> pada Program Pascasarjana di lingkungan Universitas Negeri Padang; dan</li> <li>Anggota pengusul terdiri atas dosen pembimbing pembantu atau Dosen bergelar doktor (S-3).</li> <li>Mahasiswa yang ikut telah melaksanakan seminar proposal dan melampirkan berita acara seminar proposal</li> <li>Judul proposal yang diajukan selaras dengan topik penelitian mahasiswa yang dibimbing</li> </ol> <p><b>PDD</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Ketua pengusul merupakan dosen tetap UNP yang mengajar pada Program Pascasarjana di lingkungan Universitas Negeri Padang;</li> </ol>	20	1
		35	1		

Skim Penelitian Internal UNP/ PNPB	Deskripsi	Luaran	Syarat Tim Peneliti	Anggaran Maksimal (Jutaan)	Waktu Maksimal (tahun)
			<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Pengusul merupakan dosen tetap perguruan tinggi, bergelar doktor (S-3), dan mempunyai bimbingan mahasiswa program doktor.</li> <li>3. Ketua pengusul memiliki pengalaman publikasi minimal dua artikel sebagai penulis pertama atau <i>corresponding author</i> di jurnal internasional bereputasi.</li> <li>4. Anggota tim terdiri atas co-promotor atau Pembahas dan satu orang mahasiswa doktor bimbingannya.</li> <li>5. Mahasiswa doktor bimbingan berasal dari dosen atau pegawai UNP</li> <li>6. Mahasiswa yang ikut telah melaksanakan seminar proposal dan melampirkan berita acara seminar proposal</li> <li>7. Judul proposal yang diajukan selaras dengan topik penelitian mahasiswa yang dibimbing</li> </ol>		
7. <b>Penelitian Khusus Guru Besar (PK-GB)</b>	Penelitian Khusus Guru Besar (PK-GB) adalah penelitian yang berbasiskan bidang keilmuan yang dimiliki oleh Guru Besar (Profesor) yang hanya dapat diikuti oleh Guru Besar guna memenuhi tuntutan keilmuan untuk mempublikasi karya-karya ilmiah.	<b>Wajib:</b> Minimal Artikel di jurnal internasional yang terindeks Scopus Q4.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua pengusul merupakan dosen tetap UNP dan berjabatan minimal Guru Besar;</li> <li>2. Anggota peneliti terdiri atas maksimal 2 anggota, salah satunya berjabatan minimal Lektor dan yang lainnya minimal memiliki NIDN.</li> </ol>	60	1
8. <b>Penelitian Produk Vokasi (P2V)</b>	Penelitian produk vokasi merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solisi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industry, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset dasar untuk menghasilkan produk hilirisasi.	<b>Wajib:</b> Laporan feasibility study produk yang dikembangkan berisi analisis kebutuhan pelanggan dan kondisi pasar dan kekayaan intelektual-KI (Paten/paten sederhana terdaftar)	<b>P2V</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ketua pengusul adalah Dosen tetap di UNP;</li> <li>2. Ketua pengusul berpendidikan S3 dengan jabatan fungsional minimal Asisten Ahli atau minimal berpendidikan S2 dengan jabatan</li> </ol>	50	1

			<p>fungsional minimal Lektor;</p> <p>3. Anggota pengusul 2-5 orang; 1 orang anggota pengusul minimal berpendidikan S2 dengan jabatan fungsional sekurang-kurangnya Lektor; atau berpendidikan S3 dengan minimal jabatan fungsional Asisten Ahli</p> <p>4. Ketua pengusul memiliki rekam jejak publikasi minimal 1 artikel di jurnal internasional atau jurnal nasional terakreditasi minimal peringkat 2 sebagai penulis pertama atau corresponding author dibuktikan dengan mencantumkan URL artikel yang dimkasud; atau tiga hasil penelitian ber-ISBN sebagi penulis pertama yang diterbitkan oleh penerbit anggota IKPI/ setar atau penerbit unternasional; atau memiliki minimal satu kekayaan intelektual (KI) berupa paten/ paten sederhana terdaftar dan lainnya bersertigikat;</p> <p>5. KI yang dimaksud poin 4 adalah KI yang melindungi subtansi hasil-hasil penelitian namun tidak termasuk hak cipta buku bukan hasil penelitian, artikel, laporan, skripsi, tesis, disertasi, panduan, dan dokumen sejenisnya;</p> <p>6. Memiliki mitra yang dib uktikan dengan surat pernyataan (dukungan) yang berisikan kesediaan sebagai pengguna hasil penelitian. Format kerjasama dengan mitra pengguna dapat dilihat pada Lampiran 2. Adanya dikungan pendanaan (baik in-cash maupun in-kind) oleh mitra menjadi nilai tambah dari usulan;</p> <p>7. Institusi mitra yang dimaksud pada poin 6 adalah mitra calon pengguna</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>yang relevan dengan produk penelitian;</p> <p>8. Mendeskripsikan teknologi yang dikembangkan bersama mitra yang berisi: spesifikasi produk dan proyeksi pasar.</p> <p>9. Mengikutsertakan minimal 2 (dua) orang mahasiswa.</p>		
<b>9. Penelitian Mandiri</b>	<p>Penelitian Mandiri adalah penelitian yang diinisiasi dan dilaksanakan oleh dosen/peneliti sesuai dengan bidang keilmuan dan keperluan masing-masing dosen/peneliti yang pembiayaannya diusahakan atau disediakan sendiri oleh dosen/peneliti yang bersangkutan.</p> <p>Penelitian boleh dilakukan oleh setiap dosen/peneliti UNP dan akan disahkan dan diperhitungkan sebagai bagian dari tugas Tridarma Perguruan Tinggi oleh LPPM apabila memenuhi kriteria yang telah ditentukan.</p>	<p><b>Wajib:</b> Artikel dalam prosiding seminar nasional/ internasional, atau jurnal nasional (ber-ISSN atau terakreditasi, atau jurnal internasional.</p> <p><b>Tambahan:</b> 1. Produk iptek-sosbud yang dapat berupa metode, blue print, purwarupa, sistem, kebijakan, model, atau teknologi tepat guna yang dilindungi oleh KI.</p>	<p>1. Peneliti adalah dosen tetap di Universitas Negeri Padang;</p> <p>2. Penelitian bersifat original;</p> <p>3. Tim peneliti maksimal berjumlah 3 orang, terdiri dari 1 ketua dan 2 anggota;</p> <p>4. Penelitian harus relevan dengan bidang ilmu yang ditekuni dan mata kuliah yang diampu;</p> <p>5. Proposal, laporan dan luaran penelitian di unggah pada <a href="http://sim.LPPM.unp.ac.id">sim.LPPM.unp.ac.id</a></p>	Tentatif	Tentatif

## BAB 3

### PENELITIAN DOSEN PEMULA

#### A. Pendahuluan

Program Penelitian Dosen Pemula (PDP) dimaksudkan sebagai kegiatan penelitian dalam rangka membina dan mengarahkan para peneliti pemula untuk meningkatkan kemampuan dalam melaksanakan penelitian dan mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah baik nasional maupun internasional. Skema ini diharapkan dapat menginisiasi penyusunan peta jalan penelitian bagi pengusul. Hasil penelitian skema ini berada di level TKT 1 – 3.

Tujuan Penelitian PDP adalah:

1. Untuk membina dan meningkatkan kemampuan meneliti dosen pemula;
2. Menjadi sarana latihan bagi dosen pemula untuk mempublikasikan hasil penelitiannya dalam jurnal ilmiah, sekurang-kurangnya jurnal nasional ber-ISSN; dan
3. Menginisiasi penyusunan peta jalan penelitiannya.

#### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian dosen pemula (PDP) mengacu kepada Tabel 1.1

#### C. Komponen Proposal

Proposal Penelitian Dosen Pemula memuat komponen sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Penelitian.** Judul penelitian harus singkat dan spesifik maksimal 20 Kata, tetapi cukup jelas memberi gambaran mengenai penelitian yang diusulkan.
3. **Ringkasan.** Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan.
4. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma
5. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari: Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, Pendekatan pemecahan masalah, State of the art dan kebaruan, Peta jalan (road map) penelitian 5 tahun, Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.

**5.1. Latar Belakang dan Rumusan Masalah.** Tuliskan latar belakang penelitian dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, serta urgensi dari dilakukannya penelitian ini.

**5.2. Pendekatan Pemecahan Masalah.** Tuliskan pendekatan dan strategi pemecahan masalah yang telah dirumuskan.

**5.3. State Of The Art dan Kebaruan.** Tuliskan keunggulan dari pemecahan masalah yang ditawarkan pengusul dibandingkan dengan penelitian pengusul sebelumnya atau peneliti



lainnya dalam konteks permasalahan yang sama, serta kebaruan usulan dari aspek pendekatan, metode, dsb.

**5.4. Peta jalan Penelitian.** Tuliskan peta jalan penelitian dari tahapan yang telah dicapai, tahapan yang akan dilakukan selama jangka waktu penelitian, dan tahapan yang direncanakan.

6. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metoda wajib dilengkapi dengan: Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).
7. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.
8. **Daftar Pustaka (Rujukan).** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.
9. **Lampiran-lampiran.** Pada lampiran, minimal harus dilampirkan (a) Rencana Anggaran Biaya Penelitian (b) Surat Orisinalitas.

#### **D. Sistematika Proposal**

Sistematika penelitian dosen pemula (PDP) meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PENELITIAN (maksimal 20 kata)

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

PENDAHULUAN (maksimal 1000 kata)

METODE PENELITIAN (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Surat Originalitas

Lampiran III Ketersediaan Mitra

Lampiran IV Berita Acara Seminar Proposal (Khusus PTM dan PDD)

## **BAB 4**

### **PENELITIAN DASAR**

#### **A. Pendahuluan**

Penelitian Dasar (PD) dikategorikan pada penelitian yang menghasilkan prinsip dasar dari teknologi, formulasi konsep dan/atau aplikasi teknologi, hingga pembuktian konsep (*proof-of-concept*) fungsi dan/atau karakteristik penting secara analitis dan eksperimental. Sasaran dari penelitian ini adalah dihasilkannya teori, metode, atau prinsip kebijakan baru yang digunakan untuk pengembangan keilmuan. PD dapat berorientasi kepada penjelasan atau penemuan (invensi) guna mengantisipasi suatu gejala/fenomena, kaidah, model, atau postulat baru yang mendukung suatu proses teknologi, kesehatan, pertanian, dan lain-lain dalam rangka mendukung penelitian terapan. Skema PD ini dapat dilakukan untuk penelitian kerjasama dari dalam atau luar negeri. Penelitian kerjasama luar negeri dapat dilakukan secara multilateral atau dalam bentuk konsorsium. Dalam proses pengukuran TKT, hasil PD akan berada di tingkat 1 sampai dengan tingkat 3. Skim penelitian ini dapat berbentuk: 1) Penelitian Dasar (PD), 2) Penelitian Dasar Unggulan Perguruan Tinggi (PD-UPT).

Tujuan PD adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan dan mendorong percepatan penelitian dasar di perguruan tinggi sehingga menghasilkan invensi, baik metode, teori baru atau prinsip kebijakan baru yang belum pernah ada sebelumnya, pada pengukuran TKT 1-3;
2. meningkatkan mutu dan kompetensi peneliti dalam melakukan penelitian dasar di perguruan tinggi;
3. meningkatkan mutu hasil penelitian dasar dan menghasilkan publikasi ilmiah dalam jurnal ilmiah internasional bereputasi; dan

#### **B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian**

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian dasar perguruan tinggi (PD) mengacu kepada Tabel 1.1

#### **C. Kriteria Penelitian**

Kriteria PD adalah sebagai berikut:

1. Jangka waktu penelitian 1 tahun; dan
2. Pembiayaan penelitian PD mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

#### **D. Komponen Proposal**

Komponen proposal PD ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Proposal**. Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata
3. **Ringkasan**. Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan

4. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
5. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
6. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).
7. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.
8. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### **E. Sistematika Proposal**

Sistematika PD meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PROPOSAL (maksimal 20 kata)

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

KATA KUNCI

PENDAHULUAN (maksimal 1000 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Original

Lampiran III Ketersediaan Mitra

Format lampiran-lampiran ini dapat dilihat pada Lampiran Buku Panduan Penelitian ini.

## **BAB 5**

### **PENELITIAN TERAPAN**

#### **A. Pendahuluan**

Penelitian Terapan Perguruan Tinggi (PTPT) merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industri, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset dasar. PTPT adalah model penelitian yang lebih diarahkan untuk menciptakan inovasi dan pengembangan ipteks. Penelitian ini berorientasi produk ipteks yang telah tervalidasi di lingkungan laboratorium/lapangan atau lingkungan yang relevan. Dalam proses pengukuran TKT, hasil PTPT akan berada di tingkat 4 sampai dengan tingkat 6. Skim penelitian ini dapat berbentuk: 1) Penelitian Umum Terapan Perguruan Tinggi (PUTPT), 2) Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi Terapan (PUPT-T), 3) Penelitian Kerjasama Antar Instansi Dalam Negeri Terapan (PKAIDN-T), 4) Penelitian Kerjasama PT Dalam Negeri Terapan (PKPTDN-T), atau 5) Penelitian Kerjasama PT Luar Negeri Terapan (PKPTLN-T). Tujuan PTPT adalah sebagai berikut:

1. Meningkatkan kemampuan peneliti di lingkungan perguruan tinggi untuk menghasilkan produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya;
2. Memperkuat peta jalan penelitian yang bersifat multidisiplin;
3. Membangun kolaborasi antara perguruan tinggi dan mitra pengguna hasil penelitian;
4. Meningkatkan dan mendorong kemampuan peneliti di perguruan tinggi untuk bekerjasama dengan institusi mitra di dalam negeri atau di luar negeri; dan
5. Mendapatkan kepemilikan KI produk ilmu pengetahuan, teknologi, seni, dan budaya.

#### **B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian**

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian terapan perguruan tinggi (PTPT) mengacu kepada Tabel 1.1

#### **C. Kriteria Penelitian**

Kriteria PTPT adalah sebagai berikut:

1. Penelitian bersifat multitahun, jangka waktu penelitian 2 tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap tahun; dan
2. Pembiayaan Penelitian Terapan mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

#### **D. Komponen Proposal**

Komponen proposal Penelitian Unggulan Perguruan Tinggi (PUPT) ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Proposal**. Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata.
3. **Ringkasan**. Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode,

dan luaran yang ditargetkan.

4. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
5. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1500 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
6. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Jelaskan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan mitra. Untuk penelitian lanjutan proposal menjelaskan rencana kegiatan penelitian selanjutnya.
7. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.
8. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### E. Sistematika Proposal

Sistematika PTPT meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PROPOSAL

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

KATA KUNCI

PENDAHULUAN (maksimal 1500 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Surat Original

Lampiran III Ketersediaan Mitra

## **BAB 6**

### **PENELITIAN TIM PASCASARJANA**

#### **A. Pendahuluan**

Penelitian Tim Pascasarjana (PTPs) adalah penelitian yang berbasis institusi dan dapat diikuti oleh dosen guna meningkatkan kualitas penelitian, supervisi (promotor dan *co-promotor* tingkat master dan atau doktor), serta untuk peningkatan aspek kompetensi dan kualitas keilmuan lulusan serta tenaga pengajar di institusi Pascasarjana. Salah satu indikator meningkatnya kompetensi lulusan dan tenaga pengajar di institusi pascasarjana adalah kemampuan untuk dapat menulis dan mempublikasikan hasil penelitiannya melalui artikel di jurnal internasional bereputasi.

Sebagaimana diterbitkannya Surat Edaran Dirjen Pendidikan Tinggi 152/E/T/2012 tentang pemberlakuan kewajiban publikasi bagi lulusan sampai dengan tingkat doktoral adalah langkah strategis meningkatkan kualitas lulusan yang juga akan berdampak kualitas lulusan. Upaya untuk meningkatkan produktivitas penelitian dan konsekuensinya dengan publikasi karya ilmiah di perguruan tinggi adalah pemberian bantuan pelaksanaan penelitian bagi mahasiswa pascasarjana. Skema Penelitian Tim Pascasarjana ini meliputi Penelitian Tesis Magister (PTM), Penelitian Disertasi Doktor (PDD).

Tujuan penelitian Tesis Magister (PTM) adalah sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan magister yang mampu menyusun ide, hasil pemikiran, dan argumen saintifik atau teknis secara bertanggung jawab dan berdasarkan etika akademik, serta mengkomunikasikannya melalui media kepada masyarakat akademik dan masyarakat luas;
2. Meningkatkan jumlah dan mutu publikasi ilmiah baik di tingkat nasional maupun internasional;
3. Mempercepat penyelesaian studi magister sehingga dapat meningkatkan jumlah dan kompetensi lulusan program magister; dan
4. Menciptakan iklim akademik yang lebih dinamis dan kondusif di lingkungan perguruan tinggi, sehingga hubungan antara dosen dan mahasiswa menjadi lebih interaktif dan berkualitas.

Sedangkan tujuan Penelitian Disertasi Doktor (PDD) sebagai berikut:

1. Menghasilkan lulusan doktor yang mampu menemukan atau mengembangkan teori/konsepsi/ gagasan ilmiah baru, memberikan kontribusi pada pengembangan, serta pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora di bidang keahliannya, dengan menghasilkan penelitian ilmiah berdasarkan metodologi ilmiah, pemikiran logis, kritis, sistematis, dan kreatif, atau menghasilkan lulusan doktor terapan yang mampu menemukan, menciptakan, dan memberikan kontribusi baru pada pengembangan, serta pengamalan ilmu pengetahuan dan/atau teknologi yang memperhatikan dan menerapkan nilai humaniora di bidang keahliannya, dengan menghasilkan karya desain, prototipe, atau inovasi teknologi

- bernilai tambah atau dapat digunakan untuk penyelesaian masalah berdasarkan pemikiran logis, kritis, kreatif, dan arif;
2. Meningkatkan jumlah dan mutu publikasi ilmiah di tingkat internasional;
  3. Mempercepat penyelesaian studi doktor sehingga dapat meningkatkan jumlah dan kompetensi lulusan program doktor; dan
  4. Menciptakan iklim akademik institusi pascasarjana yang lebih dinamis dan kondusif di lingkungan perguruan tinggi, sehingga hubungan antara dosen dan mahasiswa menjadi lebih interaktif dan berkualitas.

## B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian tim pascasarjana (PTPs) mengacu kepada Tabel 1.1

## C. Kriteria Penelitian

Kriteria PTM mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Usulan penelitian merupakan bagian dari payung penelitian sebagai materi tesis minimal dua mahasiswa magister bimbingan pengusul; dan
2. Jangka waktu penelitian selama 1 tahun dengan besaran biaya maksimal seperti tercantum pada Tabel 1.1

Sedangkan kriteria PDD mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Usulan penelitian merupakan bagian dari payung penelitian sebagai materi disertasi minimal satu mahasiswa doktor bimbingan pengusul; dan
2. Jangka waktu penelitian 1-2 tahun dengan besaran biaya maksimal seperti tercantum pada Tabel 1 untuk membiayai penelitian disertasi mahasiswa bimbingannya.

## D. Komponen Proposal

Komponen proposal PTPs ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Penelitian**. Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata
3. **Ringkasan**. Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan
4. **Kata Kunci**. Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
5. **Pendahuluan**. Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang terdiri dari: Latar belakang dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, Pendekatan pemecahan masalah, State of the art dan kebaruan, Peta jalan (road map) penelitian 5 tahun. *Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.*

**5.1.Latar Belakang dan Rumusan Masalah**. Tuliskan latar belakang penelitian dan rumusan permasalahan yang akan diteliti, serta urgensi dari dilakukannya penelitian ini.

**5.2. Pendekatan Pemecahan Masalah**. Tuliskan pendekatan dan strategi pemecahan masalah yang telah dirumuskan.

**5.3. State Of The Art dan Kebaruan.** Tuliskan keunggulan dari pemecahan masalah yang ditawarkan pengusul dibandingkan dengan penelitian pengusul sebelumnya atau peneliti lainnya dalam konteks permasalahan yang sama, serta kebaruan usulan dari aspek pendekatan, metode, dsb.

**5.4. Peta jalan Penelitian.** Tuliskan peta jalan penelitian dari tahapan yang telah dicapai, tahapan yang akan dilakukan selama jangka waktu penelitian, dan tahapan yang direncanakan.

- 6. Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metoda wajib dilengkapi dengan: Diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat, sekurang-kurangnya proses, luaran, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB)
- 7. Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian, harap disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian
- 8. Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

## **E. Sistematika Proposal**

Sistematika PTPs meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PENELITIAN

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

PENDAHULUAN (maksimal 500 kata)

TINJAUAN PUSTAKA (Maksimal 1000 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1            Personalia Penelitian

Lampiran 2            Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) Ketua dan Anggota Peneliti

Format lampiran-lampiran ini dapat dilihat pada Lampiran Buku Panduan Penelitian ini.



# BAB 7

## PENELITIAN KHUSUS GURU BESAR

### A. Pendahuluan

Penelitian Khusus Guru Besar (PK-GB) adalah penelitian yang berbasiskan bidang keilmuan yang dimiliki oleh Guru Besar (Profesor) yang hanya dapat diikuti oleh Guru Besar guna memenuhi tuntutan keilmuan untuk mempublikasi karya-karya ilmiah.

Tujuan PK-GB adalah sebagai berikut:

1. Mengembangkan kegiatan penelitian dan membangun kelompok peneliti
2. Memperkuat kapasitas laboratorium untuk menghasilkan penelitian-penelitian yang berkualitas
3. Meningkatkan jejaring akademik melalui kegiatan akademik yang terencana dalam pengembangan keilmuannya
4. Meningkatkan peran dan keberadaannya dalam komunitas akademik

### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian khusus guru besar (PK-GB) mengacu kepada Tabel 1.1

### C. Kriteria Penelitian

Kriteria PK-GB mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Usulan penelitian merupakan penelitian yang bidang keilmuannya sesuai dengan bidang keilmuan Guru Besar yang menjadi Ketua Peneliti;
2. Jangka waktu penelitian adalah selama 1 tahun dengan besaran biaya maksimal mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

### D. Komponen Proposal

Komponen proposal PK-GB ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Penelitian**. Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata.
3. **Ringkasan**. Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan.
4. **Kata Kunci**. Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik kona (:)
5. **Pendahuluan**. Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1000 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
6. **Metode**. Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan,

- indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).
7. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian
  8. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### **E. Sistematika Proposal**

Sistematika penelitian Percepatan Guru Besar (PP-GB) meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PENELITIAN (Maksimal 20 kata)

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

PENDAHULUAN (maksimal 1000 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Original

Lampiran III Kesiediaan Mitra

# BAB 8

## PENELITIAN PRODUK VOKASI

### A. Pendahuluan

Penelitian Produk Vokasi merupakan penelitian yang ditujukan untuk mendapatkan solusi dari suatu masalah yang ada di masyarakat, industry, pemerintahan sebagai kelanjutan dari riset untuk menghasilkan produk hilirisasi.

### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran Penelitian Produk Vokasi (P2V) mengacu kepada Tabel 1.1

### C. Kriteria Penelitian

Kriteria P2V adalah sebagai berikut:

- a. Penelitian bersifat multitalahun, jangka waktu penelitian 2 tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap tahun; dan
- b. Pembiayaan Penelitian Terapan mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

### D. Komponen Proposal

Komponen proposal Penelitian Produk Vokasi (P2V) ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

- a. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
- b. **Judul Proposal.** Judul penelitian hendaklah singkat dan spesifik, tetapi cukup jelas dan memberi gambaran mengenai penelitian yang diusulkan.
- c. **Ringkasan.** Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan
- d. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
- e. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1500 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
- f. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Jelaskan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan mitra
- g. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

h. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam DaftarPustaka.

#### **E. Sistematika Proposal**

Sistematika PTPT meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PENELITIAN (maksimal 20 kata)

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

KATA KUNCI

PENDAHULUAN (maksimal 1500 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1            Personalia Penelitian

Lampiran 2            Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) Ketua dan Anggota Peneliti

Format lampiran-lampiran ini dapat dilihat pada Lampiran Buku Panduan Penelitian ini.

## BAB 9

# PENELITIAN KERJASAMA PEGURUAN TINGGI DALAM NEGERI

### A. Pendahuluan

Penelitian Kerja Sama diharapkan untuk meningkatkan kerja sama penelitian antara kelompok peneliti dari klaster yang berbeda menuju tercapainya pemerataan kualitas penelitian.

### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran Penelitian Kerja Sama Penguruan Tinggi Dalam Negeri (PK-PTDN) mengacu kepada Tabel 1.1

### C. Kriteria Penelitian

Kriteria PKPTDN adalah sebagai berikut:

- a. Penelitian bersifat multitahun, jangka waktu penelitian 2 tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap tahun; dan
- b. Pembiayaan Penelitian Terapan mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

### D. Komponen Proposal

Komponen proposal Penelitian Kerja Sama Penguruan Tinggi Dalam Negeri (PK-PTDN) ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

- a. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
- b. **Judul Proposal.** Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata.
- c. **Ringkasan.** Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan.
- d. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
- e. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1500 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
- f. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Jelaskan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan mitra. Untuk penelitian lanjutan proposal menjelaskan rencana kegiatan penelitian selanjutnya.
- g. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan

disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

h. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

### **E. Sistematika Proposal**

Sistematika PTPT meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PROPOSAL

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

KATA KUNCI

PENDAHULUAN (maksimal 1500 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Surat Original

Lampiran III Ketersediaan Mitra

# BAB 10

## PENELITIAN KERJASAMA PEGURUAN TINGGI LUAR NEGERI

### A. Pendahuluan

Penelitian Kerja Sama Luar Negeri antara lain tapi tidak terbatas pada *Partenariat Hubert Curien* (PHC) Nusantara, Newton Fund, *Joint Funding Scheme for research and innovation* Southeast Asia – Europe (JFS SEA-EU), e-ASIA *Joint Research Program* (e-ASIA JRP) akan dijelaskan pada petunjuk teknis terpisah.

### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran Penelitian kerja Sama Peguruan Tinggi Luar Negeri (PK-PTLN) mengacu kepada Tabel 1.1

### C. Kriteria Penelitian

Kriteria PTPT adalah sebagai berikut:

1. Penelitian bersifat multitahun, jangka waktu penelitian 2 tahun dan luarannya akan dievaluasi setiap tahun; dan
2. Pembiayaan Penelitian Terapan mengacu pada Proker LPPM seperti tertera pada Tabel 1.1

### D. Komponen Proposal

Komponen proposal Penelitian kerja Sama Peguruan Tinggi Luar Negeri (PK-PTLN) ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Proposal.** Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata.
3. **Ringkasan.** Isian ringkasan penelitian tidak lebih dari 300 kata yang berisi urgensi, tujuan, metode, dan luaran yang ditargetkan.
4. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
5. **Pendahuluan.** Pendahuluan penelitian tidak lebih dari 1500 kata yang memuat, latar belakang, rumusan permasalahan yang akan diteliti, pendekatan pemecahan masalah, state-of-the-art dan kebaruan, peta jalan (road map) penelitian setidaknya 5 tahun. Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan.
6. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB). Jelaskan Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan mitra. Untuk penelitian lanjutan proposal menjelaskan rencana kegiatan penelitian selanjutnya.
7. **Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan

disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

8. **Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### **E. Sistematika Proposal**

Sistematika PTPT meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PROPOSAL

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

KATA KUNCI

PENDAHULUAN (maksimal 1500 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran I RAB

Lampiran II Surat Original

Lampiran III Ketersediaan Mitra



# BAB 11

## PENELITIAN MANDIRI

### A. Pendahuluan

Penelitian Mandiri adalah penelitian yang diinisiasi dan dilaksanakan oleh dosen/ peneliti sesuai dengan bidang keilmuan dan keperluan masing-masing dosen/peneliti yang pembiayaannya diusahakan atau disediakan sendiri oleh dosen/peneliti yang bersangkutan. Penelitian boleh dilakukan oleh setiap dosen/peneliti UNP dan akan disahkan dan diperhitungkan sebagai bagian dari tugas Tridarma Perguruan Tinggi oleh LPPM apabila memenuhi kriteria yang telah ditentukan. Penelitian Mandiri merupakan salah satu skim penelitian yang pengelolaannya dilakukan sendiri oleh dosen/peneliti dan disahkan oleh LPPM Universitas Negeri Padang. Program ini dimaksudkan untuk meningkatkan dan mengembangkan kemampuan dosen peneliti di Universitas Negeri Padang agar kompetensi dan kepekaan menelitinya berkembang dan mampu menghasilkan bahan ajar dan publikasi ilmiah, serta menumbuhkan budaya meneliti produktif yang senantiasa mempublikasikan hasil penelitiannya pada jurnal ilmiah, terutama jurnal ilmiah nasional yang terakreditasi dan atau jurnal ilmiah internasional bereputasi.

### B. Persyaratan Pengusul dan Luaran Penelitian

Persyaratan pengusul dan luaran penelitian mandiri (PM) mengacu kepada Tabel 1.1

### C. Komponen Proposal Penelitian

Komponen proposal Penelitian Mandiri ini ditetapkan dengan sistematika sebagai berikut.

1. **Sampul muka proposal** sesuai dengan format sebagaimana terlampir.
2. **Judul Penelitian.** Tuliskan judul usulan penelitian maksimal 20 kata.
3. **Bidang Ilmu.** Tuliskan bidang ilmu ketua peneliti berdasarkan arah unggulan penelitian UNP seperti: (1) Pendidikan dan Ilmu Pendidikan, (2) Energi, Sains, dan Teknologi Rekayasa, (3) Pangan, Kesehatan, dan Olahraga, (4) Sosial, Budaya, Seni, Keolahragaan dan Humaniora, (4) Kebencanaan dan Lingkungan, (5) Sumber daya, Ekonomi, dan Bisnis, dan (6) Sosial, Seni, Budaya, dan Humanora.
4. **Ringkasan.** Memuat tidak lebih dari 300 kata yang berisi latar belakang penelitian, tujuan dan tahapan metode penelitian, luaran yang ditargetkan, serta uraian TKT penelitian yang diusulkan.
5. **Kata Kunci.** Isian 5 kata kunci yang dipisahkan dengan tanda titik koma (;)
6. **Pendahuluan.** Memuat tidak lebih dari 1000 kata yang berisi latar belakang dan permasalahan yang akan diteliti, tujuan khusus, dan urgensi penelitian. Pada bagian ini perlu dijelaskan uraian tentang spesifikasi khusus terkait dengan skema.
7. **Metode.** Isian metode atau cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan tidak lebih dari 1000 kata. Pada bagian metode wajib dilengkapi dengan diagram alir penelitian yang

menggambarkan apa yang sudah dilaksanakan dan yang akan dikerjakan selama waktu yang diusulkan. Format diagram alir dapat berupa file JPG/PNG. Metode penelitian harus memuat sekurang-kurangnya prosedur penelitian, hasil yang diharapkan, indikator capaian yang ditargetkan, serta anggota tim/mitra yang bertanggung jawab pada setiap tahapan penelitian. Metode penelitian harus sejalan dengan Rencana Anggaran Biaya (RAB).

**8. Jadwal Penelitian.** Jadwal penelitian disusun berdasarkan pelaksanaan penelitian dan disesuaikan berdasarkan lama tahun pelaksanaan penelitian.

**9. Daftar Pustaka.** Sitasi disusun dan ditulis berdasarkan sistem nomor sesuai dengan urutan pengutipan. Hanya pustaka yang disitasi pada usulan penelitian yang dicantumkan dalam Daftar Pustaka.

#### **D. Sistematika Proposal**

Sistematika penelitian Mandiri meliputi hal berikut ini.

SAMPUL MUKA PROPOSAL

JUDUL PENELITIAN (Maksimal 20 kata)

BIDANG ILMU

RINGKASAN (maksimal 300 kata)

PENDAHULUAN (maksimal 500 kata)

METODE (Maksimal 1000 kata)

JADWAL PENELITIAN (Lihat contoh *Template*)

DAFTAR PUSTAKA

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1            Personalia Penelitian

Lampiran 2            Daftar Riwayat Hidup (*Curriculum Vitae*) Ketua dan Anggota Peneliti

# LAMPIRAN 1.

## FORM PENILAIAN SUBTANSI PENELITIAN

No	Subtansi	Bobot
	<b>Rekam jejak yang relevan</b>	
1	Publikasi, kekayaan intelektual, buku ketua pengusul yang disitasi pada proposal	5
2	Relevansi kepakaran pengusul dengan tema proposal (kata kunci)	5
3	Jumlah kolaborator publikasi internasional bereputasi	5
	<b>Urgensi Penelitian</b>	
4	Ketajaman perumusan masalah	10
5	Inovasi pendekatan pemecahan masalah	10
6	State-of-the-art dan kebaruan	10
7	Akurasi peta jalan (road map) penelitian	10
	<b>Metode</b>	
8	Akurasi metode penelitian	10
9	Kejelasan pembagian tugas tim peneliti	5
10	Kesesuaian metode dengan waktu, luaran dan fasilitas	10
11	Kredibilitas mitra dan bentuk dukungan	5
	<b>Referensi</b>	
12	Kebaruan referensi	5
13	Relevansi dan kualitas referensi	10
		<b>100</b>

**Komentar Penilai:**

.....  
 .....

Padang .....202  
 Reevierer,

( )

**Keterangan :**

- 1 = tidak ada publikasi , tidak relean, kurang dari 10 kolaborator, tidak tajam tidak inovatif,banyak penelitian serupa, tidak ada roadmap, tidak akurat, tidak sinkron, tidak ada, tidak ada pustaka primer, tidak relevan & ada yang tidak disitasi.
- 2 = ada 1 publikasi, kurang relevan, 10-29 kolaborator, kurang tajam kurang inovatif penelitian belum banyak dilakukan, ada roadmap namun tidak jelas, kurang akurat, ada tapi tidak jelas ada yang tidak sinkron, ada tapi kurang kredible.
- 3 = 2-4 publikasi, 30-49 kolaborator,Roadmap jelas namun tidak ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan tidak ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian, jelas tapi ada yang tidak sesuai kepakaran, kredible tapi tidak signifikan.
- 4 = lebih atau sama 5 publikasi, relevan, lebih atau sama 50 kolaborator, Tajam, inovatif, menggunakan pendekatan baru, Roadmap jelas, ada penelitian sebelumnya yang mendasari, dan ada keterkaitan antara milestone dengan usulan penelitian, akurat, jelas dan sesuai kepakaran, sinkron, kredible dan signifikan

**LAMPIRAN 2.**

**FORMAT SURAT PERNYATAAN KERJASAMA DENGAN MITRA  
PENGGUNA**

**KOP SURAT  
SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJASAMA**

Surat Nomor: .....

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama : .....  
Instansi : .....  
Jabatan : .....  
Alamat : .....  
Nomor HP : .....

Dengan ini menyatakan bahwa ...Nama Mitra. bersedia bekerjasama dengan :

Judul Pengabdian : .....  
Nama Ketua : .....  
NIDN/NIDK : .....  
Instansi : .....  
Jabatan : .....  
Alamat : .....  
Nomor HP : .....  
Sumber dana : .....

Demikian surat pernyataan kesediaan Kerjasama ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kota, tanggal, bulan, tahun Yang  
membuat pernyataan

materai Rp. 10.000

ttd

.....  
NIP/NIDN/NIDK