

# Panduan Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021



Pusat Publikasi dan HKI  
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat  
Universitas Negeri Padang

**HIBAH PENGELOLAAN JURNAL ELEKTRONIK UNIVERSITAS  
NEGERI PADANG  
TAHUN 2021**

**Pengarah:**

**Prof. Ganefri, Ph.D.**

(Rektor Universitas Negeri Padang)

**Dr. Refnaldi, S.Pd, M.Litt**

(Wakil Rektor I Universitas Negeri Padang)

**Ir. Drs. Syahril, M.Sc.Eng, Ph.D.**

(Wakil Rektor II Universitas Negeri Padang)

**Penanggung Jawab:**

Yohandri, M.Si, Ph.D

Dr. Anton Komaini, S.Si., M.Pd

**Tim Penyusun**

Ifdil, S. HI, S.Pd, M.Pd, Ph.D, Kons. (Ketua)

Dr. Havid Ardi, S.Pd, M.Hum. (Wakil Ketua)

Zadrian Ardi, S.Pd, M.Pd (Sekretaris)

Firza, M. Pd (Wakil Sekretaris)

Krismadinata, ST, MT, Ph.D (Kepala Pusat Penelitian/ Anggota)

Dr. Mawardi, M. Si (Kepala Pusat Pengabdian/ Anggota)

Dr. Elfi Tasrif, M.T. (Kepala Pusat KKN/ Anggota)

Dr. Rahadian Z, S.Pd, M.Si (Kepala Pusat Inovasi/ Anggota)

Dr. Syamsurizal, M. Biomed (Ketua Komite Etik Penelitian/ Anggota)

Riza Febria, S.Pd. (Anggota)

Hesti Palupi, S. Kom., M.Kom. (Anggota)

**Pelaksana Teknis/Sekretariat:**

Annisa Rahmayuni, S.E., M.M.

Eksandra. S.H.

Alzet Rama, S.Pd

Nova Chintia Rahma, S.Pd.

Andri Dermawan, S.Kom

Bulat Siregar

Meila Rosi Putri

**Alamat Penerbit dan Tata Usaha:**

LP2M Universitas Negeri Padang  
Gedung Rectorate and Research Center  
Jln. Prof. Dr. Hamka, Air Tawar, Padang  
Telp. (0751) 443450, Fax. (0751) 443450

## PRAKATA

Penerbitan artikel ilmiah di kalangan akademisi mengalami peningkatan kuantitas setiap tahunnya. Kondisi ini didukung oleh adanya perkembangan seiring ilmu pengetahuan dan teknologi serta banyaknya penelitian serta karya inovatif yang dilakukan oleh para peneliti dari berbagai lembaga dan secara khususnya di Perguruan Tinggi. Selanjutnya, kondisi tersebut semakin mendominasi dengan diterbitnya Surat Edaran Dirjen Dikti No. 152/E/T/2012 tentang publikasi ilmiah yang mewajibkan mahasiswa S1/S2/S3 untuk menerbitkan naskah ilmiah di jurnal dan menjadi syarat dalam rangka penyelesaian studi di masing-masing Perguruan Tinggi. Edaran ini menjadi awal semakin meningkatnya publikasi di Indonesia. Hal demikian terbukti dengan adanya peningkatan serta semakin banyaknya jumlah artikel yang dipublikasi. Berdasarkan hal tersebut, maka diperlukan wadah untuk menerbitkannya yang salah satunya melalui jurnal ilmiah.

Penerbitan artikel ilmiah pada jurnal ilmiah mulai beralih dari berbasis cetak ke berbasis elektronik. Pengelolaan dan penerbitan jurnal ilmiah secara elektronik memungkinkan semua proses pengelolaan dilakukan secara elektronik. Keunggulan penerbitan artikel ilmiah berbasis elektronik memiliki keunggulan yaitu publikasi semakin luas, mobilisasi kepada pembaca semakin cepat, dapat diakses dengan mudah dan cepat, serta dapat dimanfaatkan dengan optimal sehingga lebih berdaya guna bagi penulis dan juga pengguna karya tulis ilmiah tersebut.

Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat (LP2M) Universitas Negeri Padang sebagai suatu Lembaga Ilmiah, sangat dituntut adanya kemajuan dimana tidak hanya menerbitkan saja, namun melakukan perbaikan-perbaikan terhadap kualitas naskah yang diterbitkan. Adapun hal itu sangat diperlukan sebagai upaya berkelanjutan untuk mendukung peningkatan kualitas naskah dan juga kualitas penerbitan jurnal ilmiah. Selanjutnya, produktivitas yang tinggi harus didukung dengan peningkatan jumlah dan mutu jurnal ilmiah. Salah satu upaya yang dilakukan untuk meningkatkan mutu terbitan berkala ilmiah elektronik serta mendorong percepatannya untuk terakreditasi nasional dan atau bereputasi internasional adalah dengan memberikan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021** bagi penerbit jurnal elektronik di lingkungan Universitas Negeri Padang, sejak diluncurkan program ini pertama kali pada tahun 2019 jumlah jurnal Universitas Negeri Padang yang terakreditasi meningkat signifikan dari sebelumnya 6 menjadi 28 jurnal terakreditasi dan pada 2021 menjadi 52 journal terakreditasi.

Semoga pemberian Hibah ini dapat memberikan dampak dengan semakin banyaknya jurnal ilmiah di lingkungan Universitas Negeri Padang yang terakreditasi dan bereputasi International.

Padang, Juni 2021  
Ketua LP2M,

ttd

**Yohandri, M.Si, Ph.D**  
NIP. 197807252006041003

## **SAMBUTAN REKTOR UNIVERSITAS NEGERI PADANG**

Salah satu program pemerintah dalam rangka untuk meningkatkan mutu publikasi ilmiah oleh para Ilmuwan di Indonesia yaitu melalui program pemberian bantuan dalam meningkatkan publikasi jurnal ilmiah. Dalam meningkatkan produktivitas publikasi ilmiah Ilmuwan Indonesia, pemerintah berupaya untuk melakukan peningkatan jumlah dan mutu jurnal ilmiah yang terakreditasi nasional maupun internasional.

Jurnal elektronik atau disebut (*e-journal*) merupakan sistem aplikasi untuk melakukan pengelolaan dan penerbitan publikasi ilmiah yang dapat dilakukan dengan lebih cepat serta memudahkan proses pengelolaan dalam penerbitan publikasi ilmiah sehingga jurnal ilmiah di Indonesia akan mengalami peningkatan secara jumlah maupun mutu publikasi ilmiah.

Penerapan jurnal secara elektronik memudahkan dalam mempublikasikan setiap tulisan secara lebih luas tanpa adanya batasan wilayah bahkan siapapun dapat mengakses dengan mudah sehingga dapat membaca karya tulis ilmiah dari para ilmuwan yang diterbitkan secara berkala oleh *e-journal*. Kemudian para ilmuwan di Indonesia dapat menyebarkan hasil karya tulisan secara nasional maupun internasional sehingga meningkatkan mutu publikasi ilmiah para ilmuwan di Indonesia sebagai wujud untuk merealisasikan program pemerintah.

Dalam menjaga mutu karya tulis ilmiah yang akan diterbitkan, pengelola jurnal perlu mengupayakan untuk selalu menjaga kualitas dan kuantitas setiap karya tulis ilmiah yang akan diterbitkan dan menjaga setiap tahapan proses pengelolaan jurnal dengan baik dalam upaya untuk memenuhi etika publikasi serta meningkatkan profesionalitasnya. Oleh karena itu program Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2020 perlu kembali diluncurkan dalam rangka untuk meningkatkan tata kelola jurnal ilmiah di lingkungan Universitas Negeri Padang menuju jurnal nasional terakreditasi dan jurnal Internasional bereputasi. Pada pertama diluncurkan 2019 program ini telah membawa dampak yang signifikan dengan bertambahnya jurnal yang terakreditasi nasional dan beberapa masuk dalam kategori indek global, yaitu SINTA 2 dan terindek DOAJ sehingga program ini perlu untuk dilanjutkan, perlu upaya peningkatan yang berkelanjutan hingga nantinya jurnal UNP bisa menjadi jurnal internasional bereputasi..

Semoga penyelenggaraan hibah dapat memberikan dampak yang nyata untuk pengembangan publikasi di Universitas Negeri Padang.

Padang, Juni 2021  
Rektor,

ttd

**Prof. Ganefri, Ph.D.**  
NIP. 196312171989031003

## DAFTAR ISI

PRAKATA.....	iii
SAMBUTAN REKTOR .....	iv
DAFTAR ISI.....	v
I. PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Landasan Hukum.....	5
C. Tujuan Program .....	6
II. KETENTUAN UMUM .....	7
A. Penjelasan Umum.....	7
B. Persyaratan bagi Pengusul .....	7
C. Pendanaan dan Komitmen .....	11
D. Jadwal.....	12
E. Seleksi.....	12
III TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL .....	13
A. Prosedur Pengajuan Proposal Bantuan .....	13
B. Pengajuan Usulan .....	13
C. Penggunaan Anggaran Biaya .....	13
III. PELAKSANAAN DAN PELAPORAN .....	15
LAMPIRAN-LAMPIRAN .....	16

# I. PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang

*Trend* Publikasi di dunia mengalami peningkatan, hal ini dibuktikan dengan meningkatnya jumlah publikasi ilmiah di berbagai negara di dunia. Salah satunya Indonesia, dimana tahun 2018 publikasi internasional Indonesia berada di peringkat dua se-ASEAN. Hal ini dapat didukung oleh dosen dan peneliti Indonesia yang mengalami kemajuan signifikan di bidang publikasi ilmiah. Publikasi ilmiah dapat dilakukan melalui jurnal. Jurnal merupakan salah satu bentuk *trend* publikasi ilmiah yang mengalami peningkatan baik di dunia maupun di Indonesia. Jurnal merupakan publikasi yang diterbitkan secara berkala oleh suatu organisasi atau institusi akademik yang memuat artikel-artikel yang merupakan produk pemikiran ilmiah secara empiris maupun secara logis dalam bidang ilmu tertentu. Isi dari jurnal adalah artikel ilmiah yakni tulisan yang berisi laporan sistematis mengenai hasil kajian atau hasil penelitian yang disajikan bagi masyarakat ilmiah tertentu, yang merupakan audiens khusus dengan tujuan menyampaikan hasil kajian dan kontribusi penulis artikel kepada mereka untuk dipikirkan, dikaji kembali, dan didiskusikan, baik secara lisan maupun tertulis. Penyebarluasan publikasi ilmiah melalui jurnal-jurnal ilmiah selain mengembangkan budaya akademik juga sekaligus menjadi ajang komunikasi akademik yang pada gilirannya memberikan kontribusi positif bagi perguruan tinggi dalam penyebarluasan ilmu pengetahuan melalui hasil-hasil penelitian yang telah dilakukan.

Meskipun *trend* kian meningkat namun publikasi hasil penelitian Indonesia saat ini di tingkat internasional masih belum optimal, terutama publikasi pada terbitan berkala (jurnal) ilmiah yang terindeks di pengindeks bereputasi internasional. Salah satu faktor penyebabnya adalah budaya menulis yang belum berkembang di masyarakat pada umumnya dan perguruan tinggi pada khususnya, dan/atau rendahnya kemauan dan kemampuan menulis hasil-hasil penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat dalam terbitan berkala ilmiah bermutu. Tidak mengherankan jika kemudian diseminasi hasil-hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui terbitan berkala ilmiah nasional dan internasional masih rendah. Pengembangan budaya dan kemampuan terutama motivasi menulis menjadi suatu tantangan dan permasalahan yang harus segera dapat diatasi. Disamping itu, kewajiban publikasi ilmiah minimum pada jurnal nasional terakreditasi bagi lulusan Program Magister dan minimum pada jurnal bereputasi internasional bagi lulusan Program Doktor (berdasarkan Permenristekdikti Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi) harus secara konsisten dilaksanakan.

Di sisi lain, pengelolaan terbitan berkala ilmiah juga bukan merupakan pekerjaan yang mudah. Ada tiga permasalahan umum yang dihadapi para pengelola terbitan berkala ilmiah, yaitu : (1) ketersediaan naskah bermutu, (2) pengelolaan jurnal ilmiah yang tidak standar sebagaimana yang diminta oleh lembaga akreditasi dan pengindeks, dan (3) keberlanjutan pengelolaan jurnal ilmiah. Jumlah naskah bermutu sangat terbatas karena pada umumnya para peneliti belum mempunyai komitmen yang cukup untuk mempublikasikan hasil penelitian dan pengabdian kepada masyarakat melalui terbitan berkala ilmiah. Motivasi melakukan penelitian belum diimbangi dengan tanggung jawab moral sebagai peneliti untuk menyebarkan hasil-hasil penelitiannya yang sangat berguna bagi masyarakat luas baik untuk kepentingan praktis maupun pengembangan teoritis. Dengan dipublikasikannya hasil penelitian pada terbitan berkala ilmiah, peneliti akan mendapatkan banyak masukan dan sekaligus kesempatan untuk lebih mengembangkan penelitian pada masa-masa mendatang.

Pengelolaan jurnal ilmiah harusnya direncanakan dengan baik, tidak hanya sekedar terbit namun juga bagaimana agar kualitas naskah yang diterbitkan juga dikontrol oleh pengelola. Pengelola harus mempunyai target yang jelas untuk peningkatan kualitas jurnal, apakah akan terakreditasi nasional atau bahkan bereputasi internasional. Pengelolaan jurnal ilmiah dalam rangka mencapai target memerlukan Sistem Manajemen dan Pengelolaan Jurnal yang efektif dan efisien. Sistem Manajemen dan Pengelolaan Jurnal ini harus mengacu kepada instrumen-instrumen dan kriteria-kriteria yang disyaratkan oleh lembaga akreditasi jurnal nasional (ARJUNA) dan lembaga pengindeks bereputasi internasional.

Hingga awal tahun 2019, Universitas Negeri Padang tercatat telah memiliki 120 (seratus dua puluh) jurnal. Namun dari jumlah tersebut, masih ada beberapa jurnal yang belum terbit dan belum memiliki ISSN elektronik serta belum dikelola secara optimal. Kondisi ini sangat tidak sebanding antara jumlah jurnal yang diterbitkan dengan jumlah jurnal yang terakreditasi dan terindeks pada pengindeks level menengah apalagi bereputasi. (Tabel 1.1).

Sejak tahun 2016 Universitas Negeri Padang sudah mulai bahu membahu melakukan upaya peningkatan tata kelola jurnal ilmiah, diantaranya melaksanakan pelatihan kepada

dewan editor dengan menghadirkan para narasumber dari berbagai Lembaga di Indonesia, memperbaiki manajemen penerbitan online, menyediakan sub domain khusus untuk masing-masing jurnal, dan pelatihan-pelatihan untuk peningkatan tata kelola lainnya. Upaya ini belum dirasakan optimal karena hingga awal tahun 2019 tercatat baru 6 (enam) jurnal yang terakreditasi nasional, dari jumlah tersebut baru 3 (tiga) terindeks DOAJ, dan lainnya baru terindeks di *Google Scholar* serta masih ada jurnal lainnya yang bahkan belum masuk pengindeks.

**Tabel 1.1**  
**Daftar jurnal di Univeritas Negeri Padang yang terindeks di DOAJ dan Terakreditasi SINTA 2019**

No	Nama Jurnal Ilmiah	ISSN	Pengelola	Akreditasi dan Indek
1	Humanus: Jurnal Ilmiah Ilmu-ilmu Humaniora	2528 - 3936	Pusat Kajian Humaniora Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Padang (PKH FBS UNP)	Sinta 2/DOAJ
2	KONSELOR	2541 - 5948	Jurusan Bimbingan dan Konseling Fakultas Ilmu Pendidikan UNP	Sinta 3/ DOAJ
3	Lingua Didaktika: Jurnal Bahasa dan Pembelajaran Bahasa	2541 - 0075	Jurusan Bahasa dan Sastra Inggris FBS UNP	Sinta 3/ DOAJ
4	Sumatra Journal of Disaster, Geography and Geography Education (sjdgge)	2580 - 1775	Fakultas Ilmu Sosial, Universitas Negeri Padang	Sinta 3
5	Komposisi: Jurnal Pendidikan Bahasa, Sastra, dan Seni	2548 - 9097	Fakultas Bahasa dan Seni Universitas Negeri Padang	Sinta 4
6	EKSAKTA Berkala Ilmiah Bidang MIPA	2549 - 7464	Fakultas Matematika dan Ilmu Pengetahuan Alam (FMIPA)	Sinta 4

Salah satu upaya yang dilakukan untuk mendorong percepatan jurnal elektronik agar dapat terakreditasi nasional dan atau bereputasi internasional adalah dengan memberikan Hibah Pengelolaan Jurnal bagi jurnal elektronik di Universitas Negeri Padang. Pada tahun 2019 Pusat Publikasi dan HKI Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Negeri Padang telah memberikan bantuan pengelolaan jurnal elektronik. Setelah diluncurkan program hibah tahun 2019 ini tercatat pada awal 2020 terdapat 28 jurnal masuk dalam kategori jurnal nasional terakreditasi dan beberapa

meningkat dari akreditasi tahun sebelumnya. (Tabel 1.2)

**Tabel 1.2**  
**Daftar jurnal di Univeritas Negeri Padang yang terindeks di DOAJ dan Terakreditasi SINTA TAHUN 2020**

No	Nama Jurnal	ISSN	AKREDITASI/ INDEKS	Fak
1	Humanus : Jurnal Ilmiah Ilmu-ilmu Humaniora	2528-3936	SINTA 2/DOAJ	FBS
2	KONSELOR	2541-5948	SINTA 2/DOAJ	FIP
3	COUNS-EDU: The International Journal of Counseling and Education	2548-348X	SINTA 2/DOAJ	FIP
4	International Journal of Research in Counseling and Education	2620-5769	SINTA 3/DOAJ	FIP
5	Journal of Moral and Civic Education	2549-8851	SINTA 3/DOAJ	FIS
6	Lingua Didaktika : Jurnal Bahasa dan Pembelajaran Bahasa	2541-0075	SINTA 3/DOAJ	FBS
7	Diakronika	1411-1764	SINTA 4/DOAJ	FIS
8	Invotek : Jurnal Inovasi Vokasional dan Teknologi	2549-9815	SINTA 3	FT
9	Komposisi: Jurnal Pendidikan Bahasa, Sastra, dan Seni	2548-9097	SINTA 3	FBS
10	SJDGGE (Sumatra Journal of Disaster, Geography and Geography Education)	2580-4030	SINTA 3	FIS
11	Bioscience	2614-669X	SINTA 4	FMIPA
12	Bioeducation Journal	2615-5451	SINTA 4	FMIPA
13	Eksakta : Berkala Ilmiah Bidang MIPA	2549-7464	SINTA 4	FMIPA
14	JIPE (Jurnal Inovasi Pendidikan Ekonomi)	2621-5624	SINTA 4	FE
15	Jurnal Aplikasi IPTEK Indonesia	2614-2473	SINTA 4	FIP
16	Jurnal Pendidikan dan Keluarga	2549-9823	SINTA 4	FPP
17	Jurnal Pendidikan Teknologi Kejuruan	2621-3273	SINTA 4	FT
18	KOLOKIUM (Jurnal Pendidikan Luar Sekolah)	2354-693X	SINTA 4	FIP
19	Pedagogi: Jurnal Ilmu Pendidikan	2549-6743	SINTA 4	FIP
20	CIVED (Journal of Civil Engineering and Vocational Education)	2622-6774	SINTA 5	FT
21	Jurnal MensSana	2527-645X	SINTA 5	FIK
22	Jurnal RAP (Riset Aktual Psikologi Universitas Negeri Padang)	2622-6626	SINTA 5	FIP
23	Jurnal Socius: Journal of Sociology Research and Education	2442-8663	SINTA 5	FIS
24	Jurnal Sporta Sainatika	2579-5910	SINTA 5	FIK
25	Jurnal Teknologi Informasi dan Pendidikan	2620-6390	SINTA 5	FT
26	JESS (Journal of Education on Social Science)	2622-0741	SINTA 6	FIS
27	JEP (Jurnal Eksakta Pendidikan)	2614-1221	SINTA 4	FMIPA
28	Jurnal Bahana Manajemen Pendidikan	2614-6967	SINTA 5	FIP

Setelah dana hibah 2020 dikucurkan pada awal 2021 sebanyak terdapat 52 jurnal masuk dalam kategori jurnal nasional terakreditasi dan beberapa naik peringkat, dan 5 diantaranya masuk di SINTA 2, lebih lanjut pada table 1.3

**Tabel 1.3**  
**Daftar jurnal di Univeritas Negeri Padang yang terindeks di DOAJ dan Terakreditasi SINTA TAHUN 2021**

No	Jurnal	ISSN	KREDITASI/ INDEKS	Fakultas
1	Humanus : Jurnal Ilmiah Ilmu-ilmu Humaniora	2528-3936	SINTA 2/DOAJ	FBS
2	KONSELOR	2541-5948	SINTA 2/DOAJ	FIP
3	COUNS-EDU: The International Journal of Counseling and Education	2548-348X	SINTA 2/DOAJ	FIP
4	International Journal of Research in Counseling and Education (IJRICE)	26205769	SINTA 2/DOAJ	FIP
5	Diakronika	26209446	SINTA 2/DOAJ	FIS
6	Journal of Moral and Civic Education	2549-8851	SINTA 3/DOAJ	FIS
7	Lingua Didaktika : Jurnal Bahasa dan Pembelajaran Bahasa	2541-0075	SINTA 3/DOAJ	FBS
8	Pedagogi: Jurnal Ilmu Pendidikan	2549-6743	SINTA 4/DOAJ	FIP
9	Bioeducation Journal	26155451	SINTA 3	FMIPA
10	Eksakta Berkala Ilmiah Bidang MIPA	2547464	SINTA 3	FMIPA
11	Invotek : Jurnal Inovasi Vokasional dan Teknologi	2549-9815	SINTA 3	FT
12	Jurnal Inovasi Pendidikan Ekonomi (JIPE)	26215624	SINTA 3	FE
13	Jurnal Kajian Manajemen Bisnis	26220865	SINTA 3	FE
14	Jurnal MensSana	26224917	SINTA 3	FIK
15	Jurnal RAP (Riset Aktual Psikologi Universitas Negeri Padang)	26226626	SINTA 3	FIP
16	Jurnal Socius : Journal of Sociology Research and Education	24428663	SINTA 3	FIS
17	Jurnal Sporta Sainatika	25795910	SINTA 3	FIK
18	Jurnal Teknologi Informasi dan Pendidikan	26206309	SINTA 3	FT
19	Komposisi: Jurnal Pendidikan Bahasa, Sastra, dan Seni	2548-9097	SINTA 3	FBS
20	SJDGGE (Sumatra Journal of Disaster, Geography and Geography Education)	2580-4030	SINTA 3	FIS
21	Abdi : Jurnal Pengabdian dan Pemberdayaan Masyarakat	26848570	SINTA 4	FIS
22	Bioscience	2614-669X	SINTA 4	FMIPA
23	CIVED (Journal of Civil Engineering and Vocational Education)	26226774	SINTA 4	FT
24	Edukimia	25026399	SINTA 4	FMIPA
25	International Journal of Educational Dynamics	26555093	SINTA 4	Pascasarjana
26	JEP (Jurnal Eksakta Pendidikan)	2614-1221	SINTA 4	FMIPA

No	Jurnal	ISSN	KREDITASI/ INDEKS	Fakultas
27	JTEV : Jurnal Teknik Elektro dan Vokasional	23023309	SINTA 4	FT
28	Jurnal Aplikasi IPTEK Indonesia	2614-2473	SINTA 4	FIP
29	Jurnal Bahana Manajemen Pendidikan	26146967	SINTA 4	FIP
30	Jurnal Ecogen	26548429	SINTA 4	FE
31	Jurnal Geografi	26146525	SINTA 4	FIS
32	Jurnal Ilmiah Pesona PAUD	26561271	SINTA 4	FIP
33	Jurnal Neo Konseling	26570564	SINTA 4	FIP
34	Jurnal Patriot	27146596	SINTA 4	FIK
35	Jurnal Pendidikan dan Keluarga	2549-9823	SINTA 4	FPP
36	Jurnal Pendidikan Kebutuhan Khusus	25982508	SINTA 4	FIP
37	Jurnal Pendidikan Teknologi Kejuruan	2621-3273	SINTA 4	FT
38	KOLOKIUM (Jurnal Pendidikan Luar Sekolah)	2354-693X	SINTA 4	FIP
39	Spektrum : Jurnal Pendidikan Luar Sekolah (PLS)	26203308	SINTA 4	FIP
40	Suluh Bendang : Jurnal Ilmiah Pengabdian Kepada Masyarakat	27146766	SINTA 4	LP2M
41	Sport Science: Jurnal Sain Olahraga dan Pendidikan Jasmani	27227030	SINTA 4	FIK
42	Teknomekanik	26218720	SINTA 4	FT
43	Wahana Riset Akutansi	26560348	SINTA 4	FE
44	Journal of English Language Teaching (JELT)	23023198	SINTA 5	FBS
45	Atrium Pendidikan Biologi	26561700	SINTA 5	FMIPA
46	Jurnal Bahasa dan Sastra	23023538	SINTA 5	FBS
47	Jurnal Kajian Manajemen dan Wirausaha	26556499	SINTA 5	FE
48	Performa Olahraga	2714660X	SINTA 5	FIK
49	Jurnal Inovasi Pendidikan dan Pembelajaran Sekolah Dasar	25793403	SINTA 5	FIP
50	Science and Environmental Journals for Postgraduate (SENJOp)	26555239	SINTA 5	Pascasarjana
51	JESS (Journal of Education on Social Science)	2622-0741	SINTA 6	FIS
52	Jurnal Ilmu Informasi Perpustakaan dan Kearsipan	23023511	SINTA 6	FBS

Sehingga program program ini perlu dilanjutkan lagi pada tahun 2021 dengan kegiatan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik Universitas Negeri Padang tahun 2021**. Dengan menambahkan Skema-skema baru untuk pendanaan hibah tersebut adalah sebagai berikut:

1. Skema Jurnal Pemula (JP)
2. Skema Nasional Terakreditasi (NT)
3. Skema Peningkatan Nasional Terakreditasi (NT)
4. Skema Terindek Global (TG)
5. Skema Terindeks Internasional (STI)
6. Skema Menuju International Bereputasi (MIB)
7. Skema Penugasan Khusus (PK)

Ringkasan skema Hibah untuk persyaratan jurnal pengusul dan nilai hibah dimuat dalam Tabel 1.4.

Tabel 1.4.  
Ringkasan persyaratan jurnal pengusul dan nilai hibah

Skema Pendanaan	Syarat Jurnal yang mengusulkan	Anggaran Maksimal (Juta Rp.)/Tahun	Waktu Pelaksanaan dan Luaran
Skema Jurnal Pemula (JP)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal yang belum terakreditasi</li> <li>Terbit minimal 1 nomor setelah memiliki e-ISSN atau jurnal yang sudah terbit namun tidak terbit secara konsisten atau tidak memenuhi tatakelola jurnal Ilmiah Nasional</li> <li>Terindeks <i>Google Scholar</i></li> <li>Dewan Editor dari dua lembaga</li> </ul>	15	1 Tahun <b>Luaran Wajib</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memenuhi tata kelolajurnal Ilmiah Nasional</li> <li>Memiliki DOI</li> <li>Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua lembaga</li> </ul> <b>Luaran Tambahan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah (DOAJ)</li> </ul>
Skema Nasional Terakreditasi (NT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal yang belum terakreditasi, terbit 2 tahun berturut-turut (minimal 2 nomor/tahun) setelah memiliki e-ISSN</li> <li>Dan/atau telah terakreditasi dan telah terbit satu nomor setelah akreditasi terakhir</li> <li>Memiliki DOI</li> <li>Dewan Editor dan reviewer dari 2 lembaga</li> <li>Terindeks minimal pada dua pengindeks level menengah seperti (<i>Google Scholar</i>, Garuda)</li> <li>Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua lembaga</li> </ul>	35	1 Tahun <b>Luaran Wajib</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Submit</i> Arjuna dengan Evaluasi Diri minimal Sinta5</li> <li>Terindeks minimal pada dua pengindeks level menengah seperti MAS, DIMENSION atau Worldcat dll</li> </ul> <b>Luaran Tambahan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah CABI atau Index Copernicus International (ICI).</li> </ul>
Skema Peningkatan Nasional Terakreditasi (PNT)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Telah terakreditasi dan telah terbit satu nomor setelah akreditasi terakhir</li> <li>Memiliki DOI</li> <li>Dewan Editor dan reviewer dari 2 lembaga</li> <li>Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua lembaga</li> <li>Terindeks minimal pada dua pengindeks level menengah seperti (<i>Google Scholar</i>, Garuda, MAS, DIMENSION)</li> </ul>	50	1 Tahun <b>Luaran Wajib</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Submit</i> Arjuna dengan Evaluasi Diri minimal Sinta2</li> <li>Submit DOAJ</li> </ul> <b>Luaran Tambahan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah CABI atau Index Copernicus International (ICI).</li> </ul>
Skema Terindek Global (TG)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal Internasional,</li> <li>Memiliki DOI</li> <li>Dewan Editor minimal dari 4 Negara</li> <li>Naskah setiap Issue dari minimal dua negara</li> </ul>	60	1 Tahun <b>Luaran Wajib</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terakreditasi Minimal Sinta 2 dan CABI atau Index Copernicus International (ICI) dan/atau DOAJ, CABI</li> </ul> <b>Luaran Tambahan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah lainnya</li> </ul>
Skema Terindeks Internasional (STI)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal Internasional,</li> <li>Memiliki DOI</li> <li>Dewan Editor minimal dari 4 Negara</li> <li>Naskah setiap Issue dari minimal dua negara</li> <li>Terindeks DOAJ</li> </ul>	75	1 Tahun <b>Luaran Wajib</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada basis data yang diakui Kemenristekdikti, contohnya: CABI atau Index Copernicus International (ICI).</li> <li>Submit WoS ESCI</li> </ul> <b>Luaran Tambahan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Submit Scopus.</li> </ul>

Skema Pendanaan	Syarat Jurnal yang mengusulkan	Anggaran Maksimal (Juta Rp.)/Tahun	Waktu Pelaksanaan dan Luaran
Skema Menuju Internasional Bereputasi (MIB)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal nasional yang sudah terakreditasi minimal sinta 3 atau jurnal yang belum terakreditasi nasional namun memenuhi syarat pengajuan akreditasi nasional minimal Sinta 3</li> <li>Jurnal menggunakan Bahasa Inggris sebagai bahasa <i>website</i>, judul, abstrak dan <i>full text</i></li> <li>Volume terakhir memuat naskah minimal dari dua Negara</li> <li>Dewan Penyunting dan Mitra Bestari pada jurnal yang diusulkan harus menunjukkan keberagaman (diversifikasi) asal negara minimal 4 negara</li> <li><i>Editor in Chief</i> memiliki reputasi publikasi Internasional</li> </ul>	100	<p>2 Tahun</p> <p><b>Tahun Pertama</b> <b>Luaran Wajib</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terakreditasi Sinta 2</li> <li>Menjadi jurnal Internasional</li> </ul> <p><b>Luaran Tambahan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah (DOAJ, EBSCO, CABI atau Index Copernicus International)</li> </ul> <p><b>Tahun Kedua</b> <b>Luaran Wajib</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Submit SCOPUS</i></li> </ul> <p><b>Luaran Tambahan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Submit ESCI</li> </ul>
Skema Penugasan Khusus (PK)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Jurnal yang belum terakreditasi</li> <li>Memiliki ISSN</li> <li>Jurnal internasional</li> <li>Editor in Chief merupakan dosen Universitas Negeri Padang</li> <li>Dewan Editor dari berbagai negara (Minimal 4 Negara)</li> <li>Dewan Editor dari UNP harus memiliki H-index Scopus minimal 5 dalam bidang <i>science dan technology</i> serta 3 untuk bidang <i>social science, art, humanities, and education</i></li> <li>Mitra Bestari pada jurnal yang diusulkan harus menunjukkan keberagaman (diversifikasi) asal negara minimal 4 Negara</li> <li><i>Editor in Chief</i> memiliki reputasi publikasi Internasional, minimal memiliki publikasi Q2 Scopus atau sudah memiliki naskah minimal pada WoS SSCI</li> </ul>	100	<p>2 Tahun</p> <p><b>Tahun Pertama</b> <b>Luaran Wajib</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Memenuhi Tatakelola Jurnal internasional</li> </ul> <p><b>Luaran Tambahan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Terindeks pada Database minimal menengah (DOAJ, EBSCO, CABI atau Index Copernicus International)</li> </ul> <p><b>Tahun Kedua</b> <b>Luaran Wajib</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><i>Mengajukan Akreditasi minimal SINTA 2 atau</i></li> <li><i>Submit SCOPUS</i></li> </ul> <p><b>Luaran Tambahan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Submit WoS ESCI</li> </ul>

## **B. Landasan Hukum**

1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang Guru dan Dosen;
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi
4. Peraturan Pemerintah Nomor 19 Tahun 2005 tentang Standar Nasional Pendidikan
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi
6. Permendiknas No. 17 Tahun 2010 tentang Pencegahan dan Penanggulangan Plagiat di Perguruan Tinggi
7. Permendiknas Nomor 22 Tahun 2011 tentang Terbitan Berkala Ilmiah
8. Permendikbud Nomor 78 Tahun 2013 tentang Pemberian Tunjangan Profesi dan Tunjangan Kehormatan bagi Dosen yang Menduduki Jabatan Akademik Profesor
9. Peraturan Menteri Riset, Teknologi, dan Pendidikan Tinggi Nomor 44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
10. Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
11. Peraturan Dirjen Dikti Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Akreditasi Terbitan Berkala Ilmiah
12. Surat Edaran Dirjen DIKTI No. 2050/E/T/2011 tentang Kebijakan Unggah Karya Ilmiah dan Jurnal
13. Surat Edaran Dirjen DIKTI No. 212/E/T/2012 tentang Panduan Pengelolaan Jurnal Terbitan Berkala Ilmiah Elektronik
14. Keputusan Presiden RI Nomo 93 Tahun 1999 tentang Perubahan IKIP Padang menjadi Universitas Negeri Padang
15. Peraturan Menteri Pendidikan Nasional RI Nomor 28 Tahun 2005 tentang BANPT
16. Peraturan Menteri Riset Teknologi dan Pendidikan Tinggi No. 10 Tahun 2015 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Universitas Negeri Padang
17. Kepmendiknas Nomor 67 Tahun 2016 tentang Statuta Universitas Negeri Padang
18. Perjanjian Kinerja Rektor Universitas Negeri Padang tahun 2019, Januari 2019

### C. Tujuan Program

Program Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021 bertujuan untuk membantu dan mendorong pengelola jurnal di Universitas Negeri Padang untuk meningkatkan mutu pengelolaan jurnal sesuai dengan tata kelola jurnal elektronik berdasarkan Pedoman Akreditasi Terbitan Berkala Ilmiah, termasuk peningkatan mutu substansi artikel terbitan dan/atau mendorong penerbit jurnal dalam meningkatkan mutu pengelolaan jurnal sehingga dapat meningkat menjadi jurnal nasional terakreditasi dan bahkan jurnal bereputasi internasional. Hal tersebut akan berdampak pada peningkatan mutu terbitan berkala ilmiah nasional dan/atau bereputasi internasional sehingga dapat diindeks oleh lembaga pengindeks bereputasi baik nasional maupun internasional. Serta memberikan sumbangan untuk peningkatan *cluster* Universitas khususnya Lembaga dan membantu penerbitan naskah ilmiah para civitas akademika, peneliti, dosen dan mahasiswa lainnya di Indonesia serta dunia.

## II. KETENTUAN UMUM

### A. Persyaratan Umum

Pengelola jurnal harus dapat menunjukkan target yang akan dicapai pada akhir pelaksanaan program, dimana target secara umum adalah kesiapan dalam pengajuan akreditasi jurnal dan/atau kesiapan terindeks pada pengindeks bereputasi internasional. Indikator kinerja utama bagi penerima Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik adalah kesiapan jurnal untuk terakreditasi sesuai Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah, sedangkan indikator kinerja utama bagi penerima Bantuan Pengelolaan Jurnal Elektronik Bereputasi Internasional adalah kesiapan jurnal untuk internasional dan terindeks di pengindeks bereputasi internasional kategori sedang dan tinggi.

Pengajuan dan penggunaan dana untuk kegiatan bantuan harus mengacu kepada prinsip efisiensi dana dan akuntabilitas penggunaannya.

### B. Persyaratan Bagi Pengusul

#### 1. Skema Jurnal Pemula (JP)

Pengusul yang berhak mengajukan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021** untuk skema ini adalah sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal yang diusulkan harus sudah diterbitkan minimal satu nomor
- c) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya) dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
- d) Jurnal yang diusulkan harus sudah terindeks minimal *Google Scholar* dan memiliki DOI
- e) Dewan Editor dari dua lembaga
- f) Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua Lembaga
- g) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

## 2. Skema Nasional Terakreditasi (NT)

Pengusul yang berhak mengajukan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021** untuk skema ini adalah sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal yang belum terakreditasi, terbit 2 tahun berturut-turut (minimal 2 nomor/tahun) setelah memiliki e- ISSN dan artikel-artikelnya telah melalui proses penelaahan naskah (*review*)
- c) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya) dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
- d) Jurnal yang diusulkan harus sudah terindeks minimal Google Scholar, GARUDA Dikti dan memiliki DOI
- e) Mengisi surat kesediaan dan submit akreditasi pada portal Arjuna pada periode pelaksanaan kegiatan
- f) Dewan Editor dari dua lembaga
- g) Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua Lembaga
- h) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

## 3. Skema Peningkatan Nasional Terakreditsi (PNT)

Pengusul yang berhak mengajukan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021** untuk skema ini adalah sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal yang diusulkan harus Telah terakreditasi dan telah terbit satu nomor setelah akreditasi terakhir dan artikel-artikelnya telah melalui proses penelaahan naskah (*review*)
- c) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya) dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
- d) Jurnal yang diusulkan harus sudah memiliki DOI aktif
- e) Mengisi surat kesediaan dan *submit* akreditasi pada portal Arjuna pada periode pelaksanaan kegiatan

- f) Terindeks minimal pada dua pengindeks level menengah seperti (Google Scholar, Garuda, MAS, DIMENSION)
- g) Dewan Editor dari dua lembaga
- h) Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua lembaga
- i) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

#### 4. Skema Terindek Global (TG)

Pengusul yang berhak mengajukan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021**, untuk skema ini sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal telah memenuhi tata kelola Jurnal Internasional
- c) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya), dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
- d) Memiliki DOI aktif
- e) Terindeks minimal pada dua pengindek level menengah seperti (GS, Garuda, MAS (Microsoft Academic Search), DIMENSION)
- f) Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua negara
- g) Dewan Editor minimal dari 4 Negara
- h) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

#### 5. Skema Terindeks Internasional (STI)

Pengusul yang berhak mengajukan bantuan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021**, untuk skema ini sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal telah terindeks DOAJ
- c) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya), dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah
- d) Memiliki DOI aktif
- e) Naskah dalam satu terbitan minimal dari dua negara

- f) Dewan Editor minimal dari 4 Negara
- g) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

## 6. Skema Menuju International Bereputasi (MIB)

Pengusul yang berhak mengajukan bantuan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021**, untuk skema ini sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang
- b) Jurnal pengusul sudah terakreditasi minimal peringkat 3; atau jurnal yang belum terakreditasi nasional namun memenuhi syarat pengajuan akreditasi nasional minimal peringkat 3
- c) Jurnal menggunakan Bahasa Inggris sebagai bahasa *website* dan *fulltext* artikel-artikel dapat berbahasa Indonesia namun minimal judul dan abstraknya berbahasa Inggris
- d) Jurnal pengusul harus sudah diterbitkan minimal dua tahun terakhir (empat nomor terbitan berkala terakhir) dan artikel-artikelnya telah melalui proses penelaahan naskah (*review*)
- e) Jurnal yang diusulkan harus sudah memuat *fulltext back issue* (terbitan sebelumnya), dan memenuhi standar dasar manajemen Jurnal Elektronik (tata kelola) yang dipersyaratkan oleh Permenristekdikti Nomor 9 Tahun 2018 tentang Akreditasi Jurnal Ilmiah sebagai jurnal Internasional
- f) Dewan Penyunting, dan Mitra Bestari pada jurnal yang diusulkan harus menunjukkan keberagaman (diversifikasi) asal negara minimal berasal dari 4 negara
- g) Jurnal yang diusulkan minimal memuat naskah dari dua negara pada nomor terakhir sebelum pengusulan
- h) Ketua Dewan Penyunting memiliki reputasi publikasi Internasional
- i) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

## 7. Skema Penugasan khusus (PK)

Pengusul yang berhak mengajukan bantuan **Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2020**, untuk skema ini sebagai berikut:

- a) Ketua Penyunting (*Editor in Chief*) jurnal di Universitas Negeri Padang

- b) Jurnal menggunakan Bahasa Inggris/bahasa Internasional yang diakui oleh Perserikatan Bangsa Bangsa (PBB) sebagai bahasa website dan fulltext artikel-artikel
- c) Dewan Penyunting, dan Mitra Bestari pada jurnal yang diusulkan harus menunjukkan keberagaman (diversifikasi) asal negara, minimal berasal dari 4 negara
- d) Ketua Dewan Penyunting memiliki reputasi publikasi Internasional dengan H-index Scopus minimal 5 untuk bidang sainstek dan 3 untuk bidang sosial, humaniora dan pendidikan.
- e) Editor in Chief memiliki reputasi publikasi Internasional, minimal memiliki publikasi Q2 Scopus atau sudah memiliki minimal naskah pada WoS SSCI
- f) Jurnal yang diusulkan belum pernah menerima bantuan dalam skema yang sama

### C. Pendanaan dan Komitmen

Besaran dana yang dapat diusulkan untuk program **Bantuan Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2020** mengacu pada tabel 2 per proposal. Pencairan dana dilakukan melalui dua tahapan, yaitu :

1. Tahap I sebesar 70%, pencairan dilakukan setelah :
  - a. Dikeluarkannya Surat Keputusan Kuasa Pengguna Anggaran Universitas Negeri Padang tentang penerima Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2019
  - b. Berkas administrasi yang diajukan telah sesuai aturan yang berlaku
  - c. Penandatanganan kontrak antara LP2M dengan pihak penerima
2. Tahap II sebesar 30%, pencairan dilakukan setelah :
  - a. Laporan kemajuan (dalam bentuk catatan kegiatan) telah diisi dan diunggah ke Website hibah LP2M UNP sesuai dengan jadwal yang dilengkapi dengan bukti pelaksanaankegiatan
  - b. Mengunggah laporan penggunaan dana 70% ke website hibah LP2M UNP
  - c. Berdasarkan hasil *review* atas laporan kemajuan dan monev yang dilakukan, maka pengusul dipandang telah berhasil menjalankan kegiatan dan menghasilkan luaran sesuai yang dijanjikan.

#### D. Jadwal

Pelaksanaan Bantuan Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021 dilaksanakan dengan mengikuti jadwal sebagai berikut:

No	Uraian Kegiatan	Tanggal
1	Pengumuman pengumpulan usulan	Juni 2021
2	Batas akhir pengajuan usulan proposal via online	20 Juli 2021
3	Seleksi persyaratan administratif dan substantif	minggu ketiga Juli 2021
4	Pengumuman pemenang penerima bantuan	minggu keempat Juli 2021
5	Pembahasan Rencana Anggaran Biaya dan penandatanganan kontrak	Agustus 2021
6	Batas waktu penyerahan laporan kemajuan dan penggunaan dana	30 Oktober 2021
7	Pelaksanaan kegiatan	Juni - November 2021
8	Jangka waktu monitoring dan evaluasi	September - Oktober 2021
9	Batas waktu penyerahan laporan akhir	30 November 2021

#### E. Seleksi

Proses seleksi mengikuti ketentuan sebagai berikut:

1. Seleksi akan dilaksanakan oleh tim seleksi yang ditunjuk oleh LP2M Universitas Negeri Padang
2. Penetapan penerima bantuan didasarkan pada hasil evaluasi administratif, komitmen, dan substansi usulan (kualitas dan kuantitas kegiatan yang diusulkan)
3. Panitia seleksi dapat mengusulkan dan menentukan perubahan rencana anggaran biaya dengan mempertimbangkan efisiensi dan efektivitas pemanfaatan dana
4. LP2M dapat meminta dilakukannya revisi proposal jika ada kegiatan yang dapat dilakukan bersama oleh dua atau lebih jurnal pengusul, atau ada alternatif kegiatan yang lebih baik dalam mencapai tujuan yang ada dalam panduan ini atau dalam proposal

### III. TATA CARA PENGAJUAN PROPOSAL

#### A. Prosedur Pengajuan Proposal Hibah

Usulan hibah Jurnal ditulis dalam Bahasa Indonesia menggunakan jenis huruf Times New Roman, ukuran huruf 12 pt, ukuran kertas A4 dengan margin 2,5 cm, sesuai dengan *template* yang terlampir dalam panduan ini.

#### B. Pengajuan usulan

Pengusul mengajukan dilakukan melalui laman website Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP, berkas usulan paling lambat tanggal 20 Juli 2021 melalui:

[http://lp2m.unp.ac.id/admlp2m/hibah\\_jurnal](http://lp2m.unp.ac.id/admlp2m/hibah_jurnal)

Informasi lebih lanjut atau pertanyaan terkait hibah ini dapat menghubungi :

**Pusat Publikasi dan HKI  
Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas  
Negeri Padang**

**Tel: (0751) 442818**

**e-mail: [director@ppi.unp.ac.id](mailto:director@ppi.unp.ac.id) website: <http://ppi.unp.ac.id>**

**CP: Andri Dermawan, S.Kom Hp. 082384647151**

### C. Penggunaan Anggaran Biaya

Usulan program atau kegiatan dan biaya disesuaikan dengan kebutuhan masing-masing jurnal. Penggunaan anggaran biaya mengacu pada hal-hal sebagai berikut :

1. Penyusunan rencana anggaran biaya harus dibuat secara rinci dan harus mencerminkan program pengelolaan jurnal (usulan kegiatan).
2. Penyusunan rencana anggaran biaya mengacu pada Standar Biaya Masukan Tahun Anggaran 2020.
3. Dana yang diterima diperbolehkan untuk perbaikan sistem laman/portal *e-jurnal*, dan perbaikan manajemen.
4. Honor diperbolehkan **maksimal 10%** dari total dana yang diterima untuk kegiatan perencanaan, penyusunan proposal, pengelola keuangan, pelaksanaan kegiatan, dan pelaporan bantuan.
5. Penggunaan anggaran hibah diperkenankan untuk belanja modal seperti komputer, laptop, printer, dan lain-lain maksimal 40% dari nilai hibah.

#### IV. PELAKSANAAN DAN PELAPORAN

Pelaksanaan program Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP akan dipantau dan dievaluasi oleh panitia seleksi LP2M UNP. Pelaksanaan program atau kegiatan dilaporkan oleh penerima bantuan secara tertulis ke LP2M. Selanjutnya, panitia seleksi LP2M melakukan pendampingan terhadap pelaksanaan kegiatan bantuan pengelolaan jurnal elektronik setelah menelaah hasil monitoring dan evaluasi yang dilakukan secara daring. Pada akhir pelaksanaan kegiatan, setiap penerima bantuan harus membuat laporan akhir dalam satu file yang diserahkan ke LP2M.

Dengan demikian, setiap penerima bantuan wajib melaporkan pelaksanaan kegiatan dengan melakukan hal-hal berikut:

- a. Mencatat semua kegiatan pelaksanaan program pada buku catatan pelaksanaan kegiatan (*logbook*) secara rutin terhitung sejak penandatanganan perjanjian bantuan pengelolaan jurnal ilmiah elektronik dan mengunggah bukti pelaksanaan kegiatan
- b. Mengisi rekapitulasi penggunaan anggaran setelah pelaksanaan kegiatan selesai
- c. Menyiapkan laporan dan mengunggah pada laman web hibah jurnal

Laporan akhir memuat rincian kegiatan yang sudah dilaksanakan dan hasil yang sudah dicapai yang disertai bukti-bukti terkait pelaksanaan kegiatan dan penggunaan anggaran, diantaranya :

- a. Hasil pengembangan portal jurnal elektronik yang didukung oleh bukti halaman depan portal jurnal elektronik serta surat perjanjian kerja dan kuitansi pembayaran (jika melibatkan pihak ketiga)
- b. Rapat koordinasi (surat undangan, daftar hadir, notulen, nota/kuitansi pembelian konsumsi)
- c. Pelatihan/pendampingan (surat undangan, surat tugas, daftar hadir, foto kegiatan, materi kegiatan, kuitansi pembelian konsumsi, kuitansi pembayaran honor)
- d. Perjalanan dinas (surat tugas perjalanan dari ketua editor, tiket asli atau elektronik, *boarding pass* (asli), kwitansi pembelian tiket atau tiket elektronik, kuitansi, *lumpsum*, akomodasi, foto kegiatan, surat undangan dan materi)

Semua bukti-bukti tersebut dicetak dalam laporan dan dipindai (*scan*) serta dijadikan satu file dalam laporan akhir diunggah pada laman web hibah jurnal elektronik UNP serta bukti cetak asli dipegang oleh penerima hibah.

**LAMPIRAN 1**  
**SURAT PERNYATAAN KOMITMEN**  
Ketua Dewan Editor Jurnal .....

---

## **KOP JURNAL**

---

### **PERNYATAAN KOMITMEN**

Nomor.

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Dewan Editor Jurnal .....

Menyatakan dengan sebenarnya untuk mengoptimalkan pengelolaan Jurnal sesuai dengan standarisasi tata kelola jurnal ilmiah Nasional/Internasional \*):

Nama Jurnal :  
Singkatan/Inisial Jurnal :  
Nomor p-ISSN/e-ISSN :  
Tahun Pertama Terbit : (Frek. Terbit: ..... kali setahun)  
Alamat URL :  
Platform Portal E-Jurnal : Open Journal System (OJS)

Penerbit  
Nama Organisasi : .....  
Alamat Kontak : .....

Demikian surat pernyataan komitmen ini saya buat untuk keperluan pengajuan Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2021 dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, Juli 2021  
Ketua,

Materai Rp. 10000

Nama  
NIP .....

**LAMPIRAN 2**  
**SURAT PERNYATAAN PERNYATAAN KESEDIAN MENGISI DAN**  
**SUBMIT AKREDITASI ARJUNA**

---

## **KOP JURNAL**

---

**PERNYATAAN KESEDIAN MENGISI DAN SUBMIT**  
**AKREDITASI ARJUNA/ESCI/CABI/LAINNYA**  
Nomor.

Yang bertanda tangan di bawah ini Ketua Dewan Editor Jurnal .....

Menyatakan dengan sebenarnya bersedia mengisi dan submit akreditasi pada Arjuna/ESCI/ untuk Jurnal:

Nama Jurnal :  
Singkatan/Inisial Jurnal :  
Nomor p-ISSN/e-ISSN :  
Tahun Pertama Terbit : (Frek. Terbit: ..... kali setahun) Alamat  
URL :  
Platform Portal E-Jurnal : Open Journal System (OJS)  
Penerbit  
Nama Organisasi : .....  
Alamat Kontak : .....

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk keperluan pengajuan Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik UNP 2020 dan untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Padang, Juli 2020  
Ketua,

Materai Rp. 10000

Nama  
NIP .....

### LAMPIRAN 3

### SISTEMATIKA LAPORAN AKHIR HIBAH PENGELOLAAN JURNAL UNP 2021

Cover Laporan

Halaman Pengesahan

Daftar Isi

#### A. Atribut Jurnal

1. Publication Ethic Statement
2. Pernyataan bahwa Terbitan Bersifat Ilmiah
3. Deskripsi Jurnal
4. Sejarah Jurnal

#### B. Pelaksanaan Kegiatan

##### 1. Kinerja Pengelolaan Jurnal

###### a. Judul kegiatan

<b>Baseline</b>	<i>Website</i> masih menggunakan <i>Open Journal Systems 2.4.8.0</i> dengan editing standar HTML dengan fitur-fitur standar
<b>Target</b>	<i>Upgrade</i> ke <i>Open Journal Systems 2.4.8.2</i> dan menginstall <i>template Premium</i> dan dengan mengaktifkan beberapa plugin terbaru
<b>Pelaksanaan Kegiatan</b>	15 Agustus – 29 September 2020
<b>Rasional</b>	Tampilan yang belum menarik dan tidak mencirikan kekhasan, akan menurunkan minat calon penulis untuk mempublikasikan naskah
<b>Capaian</b>	Website jurnal telah di Upgrade pada versi OJS 2 termutakhir dan telah dilakukan pembaharuan pada template OJS Premium. Upgrading ini telah menjadikan website jurnal memiliki kekhasan sebagai identitas khususnya.
<b>Persentase Capaian</b>	97%

###### b. Judul kegiatan dst.

##### 2. Capaian Kinerja

Contoh

No	Indikator Kinerja	Baseline	Target	Capaian
1	Akreditasi Nasional (SINTA DIKTI)	Terakreditasi SINTA 3	Terakreditasi SINTA 2	Terakreditasi SINTA 2
2	Lembaga Pengindeks	<ul style="list-style-type: none"><li>• Portal Garuda</li><li>• Google Scholar</li><li>• DIMENSION</li><li>• Microsoft Academic Search (MAS)</li><li>• WorldCat</li><li>• BASE</li><li>• DOAJ</li><li>• SINTA RISTEKBRIN</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Indonesian One Search (IOS)</li><li>• Harvard Library</li><li>• Duke University Library</li><li>• SINTA RISTEKBRIN (SINTA-2)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Indonesian One Search (IOS)</li><li>• Harvard Library</li><li>• Duke University Library</li><li>• SINTA RISTEKBRIN (SINTA-2)</li></ul>
3	Jumlah Pengunjung unik Web Jurnal	840 pengunjung	1.000 pengunjung	1250

No	Indikator Kinerja	Baseline	Target	Capaian
4	Jumlah Sitasi	67 sitasi	80 sitasi	92 sitasi
5	Tingkat keketatan seleksi naskah	40% (accepted) 60% (rejected)	35% (accepted) 65% (rejected)	38% (accepted) 62% (rejected)
6	Keberagaman Instansi Penulis	10% (luar UNP) 90% (dari UNP)	20% (luar UNP) 80% (dari UNP)	20% (luar UNP) 80% (dari UNP)
7	Sistem Sitasi/Sitiran	40% (dengan software) 60% (manual)	70% (dengan software) 30% (manual)	70% (dengan software) 30% (manual)
8	Kualitas Bahasa Penulis	10% (Native Speaker Proofreading) 90% (Tanpa Native Speaker Proofreading)	65% (Native Speaker Proofreading) 35% (Tanpa Native Speaker Proofreading)	65% (Native Speaker Proofreading) 35% (Tanpa Native Speaker Proofreading)

C. Kemajuan Penggunaan Anggaran

(Rincian penggunaan anggaran sesuai dengan kelompok anggaran) dan dilaporkan lebih rinci dalam laporan terpisah.

D. Dokumentasi Kegiatan

Lampiran

1. Lampiran 1: Surat Pernyataan Komitmen
2. Lampiran 2: Surat Pernyataan Kesiapan Mengisi dan Submit Akreditasi ARJUNA
3. Lampiran 3: Artikel Ilmiah yang diterbitkan selama periode HIBAH Tahun berjalan.

## LAMPIRAN 4

### SISTEMATIKA LAPORAN KEUANGAN HIBAH PENGELOLAAN JURNAL UNP 2021

Cover Laporan Keuangan

Halaman Pengesahan

Daftar Isi

- A. Surat Pernyataan Tanggung Jawab Belanja (SPTJB)
- B. Rekapitulasi Penggunaan Anggaran
- C. Rincian Penggunaan Anggaran untuk Honorarium dan Bukti Pajak
- D. Rincian Penggunaan Anggaran untuk Bahan Habis Pakai dan Bukti Pajak jika ada
- E. Rincian Penggunaan Anggaran untuk Biaya Perjalanan dan Bukti Pajak jika ada
- F. Rincian Penggunaan Anggaran untuk Peralatan Penunjang dan Bukti Pajak jika ada
- G. Rincian Penggunaan Anggaran untuk Kegiatan Lainnya dan Bukti Pajak jika ada

*(Catt: Laporan keuangan dilengkapi dengan bukti pengeluaran yang sah sesuai dengan Standar Biaya Umum (SBU) tahun 2021 dan laporan setoran pajak)*

**LAMPIRAN 5**  
**CONTOH HALAMAN PENGESAHAN**

**HALAMAN PENGESAHAN**

1. Nama Jurnal : Counseling and Humanities Review
2. Singkatan/InisialJurnal : CHR
3. E-ISSN / P-ISSN : **2620-5769/2620-5750**
4. Tahun PertamaTerbit 2021
5. Tahun TerbitanTerbaru 2021
6. Frekuensi Terbit : 2 (dua) kali setahun
7. Alamat URL Jurnal : <http://bk.ppj.unp.ac.id/index.php/chr/index>
8. Platform Portal Jurnal : Open Journal System (OJS) 2.4.8.0
9. Unit Kerja Penerbit : Fakultas Ilmu Pendidikan
10. Email Jurnal : [chr@konselor.org](mailto:chr@konselor.org)
11. Cakupan Keilmuan : Psikologi pendidikan dan perkembangan
12. Sponsor (jikaada) : -
13. Fokus dan Ruang Lingkup (Aim and Scope) : Konseling dan Pendidikan
14. Deskripsi Singkat Jurnal : **Counseling and Humanities Review (CHR) ISSN: 2620-5769 (Electronic), ISSN: 2620-5750 (Print)**, is a peer-reviewed, counseling and education journal published by Universitas Negeri Padang (UNP) in collaboration with Indonesian Counselor Association (IKI). The aim of CHR is to publish articles dedicated to all aspects of the latest outstanding developments in the field of counseling and education and featuring articles that advance the empirical, theoretical, and methodological understanding of counseling and education. It was first published in 2021 with print and online in Vol. 1, No. 1 January 2021.
15. Bahasa Utama : Inggris
16. Bahasa Tambahan : -

Padang, Juli 2021  
Editor In Chief

(.....)  
NIP/NIDN.

## LAMPIRAN 6

### CONTOH SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA (SPTJB)

#### SURAT PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB BELANJA

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
Alamat :

berdasarkan Surat Perjanjian/Kontrak Nomor 3454/UN35.13/TU/2020 mendapatkan Anggaran Hibah Pengelolaan Jurnal Elektronik pada Jurnal Counseling and Humanities Review dengan Skema Jurnal Pemula (SJP) sebesar Rp 10.000.000,00

Dengan ini menyatakan bahwa :

1. Biaya kegiatan pengelolaan jurnal di bawah ini meliputi :

NO	Uraian	Jumlah
01	<b>Honorarium</b>	Rp ...
02	<b>Bahan Habis Pakai</b>	Rp ...
03	<b>Peralatan/Kegiatan Penunjang</b>	Rp ...
04	<b>Lain-lain</b>	Rp ...
	Jumlah	Rp ...

2. Jumlah uang tersebut pada angka 1, benar-benar dikeluarkan untuk pelaksanaan kegiatan pengelolaan jurnal dimaksud.

3. Bersedia menyimpan dengan baik seluruh bukti pengeluaran belanja yang telah dilaksanakan.

4. Bersedia untuk dilakukan pemeriksaan terhadap bukti-bukti pengeluaran oleh aparat pengawas fungsional Pemerintah.

5. Apabila di kemudian hari, pernyataan yang saya buat ini mengakibatkan kerugian Negara maka saya bersedia dituntut penggantian kerugian negara dimaksud sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Padang, 10  
November 2021  
Ketua,

(.....  
.....)  
NIP/NIDN

**Lampiran 7**  
**TEMPLATE PROPOSAL**

Template juga dapat di download di <http://sim.lp2m.unp.ac.id>



**PROPOSAL HIBAH PENGELOLAAN  
JURNAL ELEKTRONIK UNP 2021**  
(Times New Roman, size 16pt, bold, centered)

SKEMA .....

**Nama Jurnal**  
(E-ISSN: XXXX-XXXX)  
(P-ISSN: XXXX-XXXX)  
(Times New Roman, size 14pt, bold, centered)

**Nama Unit Kerja Penerbit Jurnal (Fakultas/Jurusan/Pusat)**  
**UNIVERSITAS NEGERI PADANG**  
**TAHUN 2021**  
(Times New Roman, size 14 pt, bold, centered)

## HALAMAN PENGESAHAN

17. Nama Jurnal :
18. Singkatan/Inisial Jurnal :
19. E-ISSN / P-ISSN :
20. Tahun Pertama Terbit :
21. Tahun Terbitan Terbaru :
22. Frekuensi Terbit :
23. Alamat URL Jurnal :
24. Platform Portal Jurnal :
25. Unit Kerja Penerbit :
26. Email Jurnal :
27. Cakupan Keilmuan :
28. Sponsor (jika ada) :
29. Fokus dan Ruang Lingkup (Aim and Scope) :
30. Deskripsi Singkat Jurnal :
  
31. Bahasa Utama :
32. Bahasa Tambahan :

Padang, 2021  
Editor In Chief

(.....)  
NIP.

**Lembar**  
**PERNYATAAN KOMITMEN**

**Lembar**  
**SURAT PERNYATAAN PERNYATAAN KESEDIAN MENGISI DAN**  
**SUBMIT AKREDITASI ARJUNA**

## **A. ATRIBUT USULAN**

### **1. Publication Ethic Statement**

*(Maksimal 500 kata)*

*(URL..... )*

### **2. Pernyataan bahwa Terbitan Bersifat Ilmiah**

*(Maksimal 300 kata)*

*(URL..... )*

### **3. Deskripsi Jurnal**

*(Maksimal 1000 kata)*

*(URL..... )*

### **4. Sejarah Jurnal**

*(Maksimal 500 kata)*

*(URL..... )*

## 5. Lembaga Pengindeks

No	Tingkatan Lembaga Pengindeks	Nama Lembaga Pengindeks
1	Internasional ( <i>Contoh</i> )	Scholar Google ( <i>Contoh</i> )
2	Nasional ( <i>Contoh</i> )	Portal Garuda ( <i>Contoh</i> )
3		
4		
5		

## B. RANCANGAN KEGIATAN

### 1. Rencana Kerja

Rencana kerja pengelolaan dan pengembangan jurnal ilmiah berupa kegiatan-kegiatan utama sebagai berikut :

a. Pengembangan *Website*

Merupakan kegiatan pengembangan *website* jurnal, baik dalam segi tampilan maupun *maintenance* sistem yang digunakan, seperti *upgrading* versi OJS dan sejenisnya.

b. Kegiatan Pelatihan Online Submission & review

Merupakan kegiatan pelatihan submisi naskah yang diberikan kepada calon *author*, baik di dalam maupun luar instansi.

c. *Workshop* Penulisan Naskah Ilmiah

Merupakan kegiatan pelatihan penulisan naskah ilmiah sesuai aturan dan kaidan penulisan artikel ilmiah serta sesuai *focus* and *scope* jurnal.

d. Lokakarya Dewan Editor

Merupakan kegiatan pelatihan dewan editor, termasuk pelatihan tata manajemen naskah pada jurnal ilmiah.

e. Publikasi dan Promosi

Merupakan kegiatan publikasi dan promosi jurnal ilmiah untuk menjaring lebih banyak naskah.

Penyusunan rencana kerja mengikuti tabel yang berisi (1) *baseline* jurnal, (2) target kerja, (3) jadwal kegiatan, (4) rasionalitas dan (5) kegiatan. Pada setiap rencana kerja dapat berisi beberapa sub-kegiatan. Penyusunan rencana kerja dimaksud dapat berpedoman pada contoh tabel berikut:

a. Pengembangan *website*

**Contoh tabel kegiatan pengembangan *website* :**

1) Nama Kegiatan (*Pengadaan Template OJS Premium dan Peningstallan*)

<b>Baseline</b>	<i>Website</i> masih menggunakan <i>Open Journal Systems</i> 2.4.8.2 dengan editing standar HTML
<b>Target</b>	<i>Upgrade</i> ke <i>Open Journal Systems</i> 2.4.8.3 dan menginstall <i>template</i> Premium
<b>Jadwal Kegiatan</b>	1 Juni 2021 s/d 30 Juli 2021
<b>Rasional</b>	Tampilan yang belum menarik dan tidak mencirikan kekhasan, akan menurunkan minat penulis untuk mempublikasikan naskah

2) Nama Kegiatan (dst...)

<b>Baseline</b>	Dst.....
<b>Target</b>	Dst.....
<b>Jadwal Kegiatan</b>	Dst.....
<b>Rasional</b>	Dst.....

**b. Kegiatan Pelatihan *Online Submission & Review***

**Contoh tabel kegiatan pengembangan website :**

1) Nama Kegiatan (*Pelatihan submission naskah untuk Author*)

<b>Baseline</b>	Submission naskah oleh author belum sepenuhnya dilakukan secara <i>daring/online</i> pada sistem OJS
<b>Target</b>	Kegiatan submission naskah dilakukan sepenuhnya melalui <i>daring/online</i> pada sistem
<b>Jadwal Kegiatan</b>	3 Mei 2021 s/d 30 November 2021
<b>Rasional</b>	Proses manajemen submission naskah selayaknya dilakukan secara <i>daring/online</i> sehingga rekam jejak naskah dapat diketahui dan ditelusuri oleh penulis, selain itu melalui proses daring tersebut akan membuat manajemen jurnal menjadi transparan.

2) Nama Kegiatan (dst...)

<b>Baseline</b>	Dst.....
<b>Target</b>	Dst.....
<b>Jadwal Kegiatan</b>	Dst.....
<b>Rasional</b>	Dst.....

**2. Indikator Kinerja**

No	Indikator Kinerja	Baseline	Target
1	Nilai Evaluasi Diri ARJUNA ( <i>indikator wajib</i> )	(skor)	(skor)
2	Lembaga Pengindeks ( <i>indikator wajib</i> )		
3	Jumlah Pengunjung unik Web Jurnal ( <i>indikator wajib</i> )	.... pengunjung	.... pengunjung
4	Jumlah Sitasi ( <i>indikator wajib</i> )	.... sitasi	.... sitasi
5	Tingkat keketatan seleksi naskah ( <i>indikator wajib</i> )	...% (accepted) ...% (rejected)	...% (accepted) ...% (rejected)
6	<i>Indikator kinerja tambahan</i>		
7	<i>Indikator kinerja tambahan</i>		
8	<i>Indikator kinerja tambahan</i>		

### C. RENCANA ANGGARAN

Rencana anggaran/pembiayaan mengikuti dan menyesuaikan dengan Rencana Kerja pada bagian B, kemudian dirinci dalam bentuk pembelanjaan sesuai dengan jenis kegiatan yang diajukan.

Contoh Rencana Anggaran :

No.	Jenis Pembelanjaan	Pembelanjaan	Volume	Satuan (orang, unit, dll)	Harga Satuan (Rp)	Jumlah
1	Pengembangan Website	Install Premium Template OJS 2.4.8.3	1	kali	2,300,000	2,300,000
2	Kegiatan Pelatihan Online Submission & review)	Tiket Perjalanan Workshop pelatihan persiapan submission artikel ilmiah	2	kali	1,700,000	3,400,000
3	Workshop Penulisan Naskah Jurnal	Perlengkapan Workshop Penulisan dan Pemanfaatan Aplikasi	2	kali	2,450,000	4,900,000
4	Workshop Penulisan Naskah Jurnal	Rapat Persiapan Workshop Penulisan Naskah Bereputasi	2	kali	525,000	1,050,000
5	Lokakarya Dewan Editor	Konsumsi Pelatihan Tata Kelola Jurnal pada OJS bagi Dewan Editor	1	kegiatan	1,900,000	1,900,000
6	Lokakarya Dewan Editor	Rapat Persiapan Pelatihan Tata Kelola Jurnal pada OJS bagi Dewan Editor	1	kali	900,000	900,000
dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst
dst	dst	dst	dst	dst	dst	dst
Total						